

shanghai international lighting fair

上海国际照明展览会

打造高端及一站式照明工程商贸平台

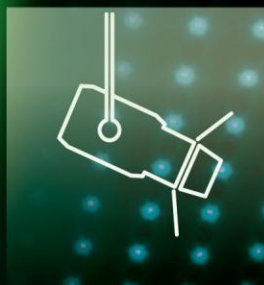
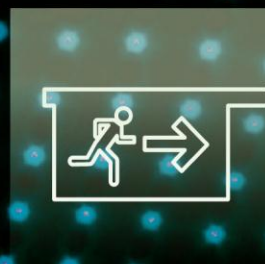
Building a high-end one-stop trading platform
for lighting engineering

参展商指南

2019年9月3至5日
3 - 5 September 2019

www.alighting.cn

www.light.messefrankfurt.com.cn



中国·上海
上海新国际博览中心

Shanghai New International Expo Centre
Shanghai, China



展会官网
Official website



光亞 · Guang ya



messe frankfurt

尊敬的参展商：

欢迎参加 2019「上海国际照明展览会」！

本手册主要为各参展商提供于 2019 年 9 月 3 日至 9 月 5 日在上海举办的「上海国际照明展览会」的各项信息及注意事项，包括展览会提供的服务及其它展位设备之订购表及申请表。

恳请各参展商在表格列出的截止日期前（请参考第 5 页）反馈有关申请，以便我们可及时安排，满足您的所需。所有表格需以正楷整齐填写。

请注意

逾期定单 2019 年 8 月 6 日以后，加收 50% 附加费用
现场（2019 年 9 月 1 - 5 日开始）水、电、气订单将加收 50% 的费用。

如有任何疑问，请随时与我们联系。

国内联络

广州光亚会展集团有限公司

广州市天河区智慧城天慧路 18 号

电话：（86） 20 3604 7180

传真：（86） 20 3604 7798

电邮：gyhy@alighting.cn

联系人：黄焱 小姐

海外联络

法兰克福展览（上海）有限公司

中国上海浦东新区世纪大道 1229 号

世纪大都会 1 号楼 11 层

邮编：200122

电话：（86） 21 6160 8538

传真：（86） 21 6168 0788

电邮：Qucy.Wang@china.messefrankfurt.com

联系人：王思琦 小姐

法兰克福展览（香港）有限公司

香港湾仔港湾道 26 号

华润大厦 35 楼

电话：（852） 2238 9969

传真：（852） 2519 6079

电邮：Scarlet.Mak@hongkong.messefrankfurt.com

联系人：麦倩雅 小姐

我们期待与您相见于 2019「上海国际照明展览会」，并衷心感谢您对展会的支持，预祝贵公司展出成功！

顺祝

商祺！

上海国际照明展览会组委会

第一部分	概述	页数
	大会指定搭建商、运输商、酒店代理联系方式	4
	表格反馈截止日期	5
	展览会日程安排	6
	展览会规章	7 - 9
	中国相关信息	10
	展览会场地介绍	
	展览馆交通及设施	11
	上海新国际博览中心地图	12
	上海新国际博览中心场馆布局图	13
第二部分	展商服务	
	大会指定旅行社及酒店	14 - 17
	参展商胸牌 / 参观入场规则	18
	展位装潢	
	大会指定搭建商	19
	标准展位设计	20
	标准展位搭建要则	21
	展具租赁和用电申请要则	22
	增订额外展具付款细则	23
	光地展位搭建要则	24 - 25
	损坏、清理及违反展览会规定施工押金处罚制度	26 - 27
	单层 4.4 米以上 / 双层 / 多层特装展台搭建设计图纸审核规定	28 - 29
	光地展位搭建流程	30
	货运服务	
	货运服务指南	31 - 32
	其它服务	
	展览会会刊	
	会刊刊登说明	33
第三部分	表格	
	■ 表格 1: 酒店房间预定表	34
	■ 表格 2: 申请签证邀请函	35
	■ 表格 3: 参展商胸卡	36
	■ 表格 4: 标准展位楣板	37
	额外展具租赁图示 (一) (二)	38 - 39
	■ 表格 5A: 租用额外展具—桌椅等	40
	■ 表格 5B: 租用额外展具—照明及机器用电和用水/互联网接入	41
	标准展位增订设备示意图	42
	■ 表格 6: 所有特装展台搭建申请表	43
	■ 表格 7: 光地参展商委托搭建商及展位图审批申报	44
	■ 表格 8: 安排运输委托单	45
	■ 表格 9: 代聘临时工作人员	46
	■ 表格 10: 展览会会刊资料刊登	47
第四部分	上海新国际博览中心证件/认证办理/知识产权保护	
	■ 附录一至六: 搭建商、运输商施工人员证办理说明及相关表格	48 - 53
	■ 附录七: 货车车辆出入证办理	54
	■ 附录八: 展览会现场知识产权保护规则	55
第五部分	个人备忘录	56

大会指定搭建商、运输商、酒店代理联系方式

大会指定搭建商

上海盛事会展服务有限公司
上海市闵行区闵虹路 166 弄中庚环球创意中心 T1 座 703-706
邮编: 201103
电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017
(86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8015
电邮: teamC@grandevents.com.cn
联系人: 魏钰菁 小姐
蔡烁鸣 先生

大会指定运输商

上海安普特物流有限公司
中国上海市仙霞路 369 号现代广场 1 号楼 2005 室
邮编: 200336
电话: (86) 21 6124 0090
传真: (86) 21 6124 0091
电邮: felix.fei@aptshowfreight.com
联系人: 费凌志 先生

大会指定旅行社

上海威程会展服务有限公司
中国上海市漕宝路 509 号新漕河泾大厦 703 室
邮编: 200233
电话: (86) 21 5481 6051 / 5481 6052
传真: (86) 21 5481 6032
电邮: jenny@shanghai-vision.com
billy@shanghai-vision.com
lucien.chen@shanghai-vision.com
联系人: 张怡小姐 / 许文斌先生 / 陈瑞昕 先生 (签证邀请函)

表格反馈截止日期

1. 以下表格为**必填**表格，请于截止日前交回相应的负责公司

截止日期	表格号码	表格名称	页数	备注
8月9日	10	展览会会刊资料刊登	47	必填
8月9日	3	参展商胸卡	36	必填

标准展位**必填**表格：

8月6日	4	标准展位楣板	37	必填
------	---	--------	----	----

光地展位**必填**表格：

8月6日	5B	租用额外展具—照明及机器用电和用水/互联网接入	41	必填
8月6日	/	单层4.4米以上/双层/多层特装展台搭建设计图纸审核	28-29	单层4.4米以上/ 双层/多层 光地参展商必填
8月6日	6	所有特装展台搭建申请表	43	必填
8月6日	7	光地参展商委托搭建商及展位图审批申报	44	必填

2. 其它表格（如适用）

截止日期	表格号码	表格名称	页数	备注
8月2日	1	酒店预定表	34	选填
8月2日	2	申请签证邀请函	35	选填
8月9日	8	安排运输委托单	45	选填
8月6日	5A	租用额外展具—桌椅等	40	选填
8月2日	9	代聘临时工作人员	46	选填

展览会日程安排

展览会搭建期（逾时收取加班费）

2019年9月1日（周日）	09:00 – 17:00	光地参展商报到、领取胸卡
	09:00 – 18:00	光地参展商搭建
2019年9月2日（周一）	09:00 – 17:00	光地/标准展位参展商报到及领取胸卡
	09:00 – 18:00	标摊及光地参展商进场搭建及布置

展览会展出期

2019年9月3日 – 9月4日（周二至周三）	08:30	参展商进入会场
	09:00	展览会开放给业内人士参观
	16:30	观众登记处关闭
	17:00	展览会闭馆、展商离开会场
2019年9月5日（周四）	08:30	参展商进入会场
	09:00	展览会开放给业内人士参观
	14:00	观众登记处关闭
	14:30	展览会结束

展览会撤展期（逾时收取加班费）

2019年9月5日（周四）	14:30 – 18:00	参展商撤馆及展位拆卸
---------------	---------------	------------

请注意：

1. 参展商如需在上述时间以外工作，必须在当日下午 **2:00** 前报于 2 号入口大厅内的场馆现场服务处，并需缴付超时加班费用。此后提出加班申请，将可能收取附加费。

工作时间	加班费用（上限一千平方米展台）
22:00 前	每个展台为人民币 1,300 / 小时（一小时起计）
22:00 后	每个展台为人民币 2,600 / 小时（一小时起计）

2. 为确保安全，在摊位搭建期间，如非工作人员，不得进入展馆。
3. 我们建议参展商在展览会开放前半小时到场，看管展品及财物。
4. 参展商不可于 2019 年 9 月 5 日 14:30 之前拆卸展台及撤展。

搭建管理费（仅光地参展商）：人民币 27 元/平方米（请至大会指定搭建商-上海盛事会展服务有限公司，现场柜台位于 2 号入口大厅内）

展台搭建押金（仅光地参展商）：人民币 10,000 元/展位。（详情请洽大会指定搭建商-上海盛事会展服务有限公司，现场柜台位于 2 号入口大厅内）

1. 政府法令

本展参展商需遵守中华人民共和国之所有法律。

2. 签证申请

- a) 所有入境中华人民共和国的旅客均须预先办理入境签证，并符合其入境检疫标准。请确定您的参展人员持有有效的入境签证。
- b) 大会将尽力协助参展商申请入境签证，但不保证申请人一定取得签证。
- c) 签证申请失败亦不构成取消参展合约的原因。

3. 保险事宜

主办单位负责整个会场的保安，但对涉及或影响参展商的个人物品及展品的任何风险，将不承担任何经济和法律上责任。同时主办单位对由其它第三者所遭致的盗窃、火警或由于公共（包括持有人的责任）和其它自然原因造成的经济损失或损害，亦不负责赔偿和法律上责任。因此，参展商必须自行负责办理保险手续，包括（但不限于）对展位上的陈列品、展品、展位的固定装置和附属设施的保险。各参展商需对其造成的主办单位、其他参展商、展位、会场财物或第三方的财物损害承担责任。

4. 知识产权

参展商其展品及相关之文宣禁止违反或侵犯第三者之已登记的权利，如商标、著作权、设计、名称及专利权。否则，需同意支付全额赔偿金予大会及搭建商之可能引起第三者索求之相关费用及损失。

主办单位有权要求参展商撤下所有怀疑侵犯专利、商标或是著作权的展览商品，并且有权拒绝违反著作权法之参展商参加任何一项未来相关之展览。

* 详情请见第 56 页的附录八之《展览会现场知识产权保护规则》

5. 宣传品管理规定

境外企业在交易会期间展出或使用的印刷品，音像制品及其它海关认为需要审查的宣传广告品，应经海关审查同意后，方能展出或使用。参展商可事先请大会指定运输商代办。

6. 清关事宜 / 手提展品

展览会场属于保税区。展区内所有产品在展览会期间皆为免税品。若无海关许可，严禁携带展品离场。展商必须：

- a) 通知大会指定运输商为展品清关。
- b) **我们建议参展商不要以手提行李形式把展品带入中国境内，因为这可能被海关扣留或征收不必要的税项。**主办单位对因被海关扣留展品而引致的延误或不便，将不负任何责任。
- c) 如需要以手提行李形式把展品从海外地区，或中国国内其它地区带入会场，请先向大会运输商联络，以办理有关的清关手续。
- d) 会场内派发的赠品及纪念品，须缴付进口税。参展商必须在派送赠品前，经由大会指定运输商向海关提出赠品清单，并详列数量及价格。
- e) 请随身携带所有海关开立的收据，以便需要时提出证明。

7. 展品销售

展览会场属于保税区，因此基于中国海关条例，参展商不提倡于会场中直接销售展品或是赠送展品。展品若需销售，请事先与大会指定运输商联系。

8. 展品的接收及运输

主办单位不负责接收任何展品或展位物料，参展商应自行安排职员负责。需机器辅助运送的大型展品或材料，必须经由货运通道运送至展馆内之展位，参展商需指定大会运输商为其运至展位，所需之费用将由参展商负责。

9. 展品的拆运

参展商只可于2019年9月5日下午2时30分起开始拆卸及撤离展品。主办单位对拆运期间展品的损毁及遗漏一概不负任何责任。所有遗留的材料，将由主办单位视作被抛弃的情况处理，其产生的费用将由参展商承担。

10. 空箱堆放

会场不会提供储存服务。所有空箱、设备、货物、工具及物料不得放置于会场、卸货区及/或非指定的地方。一经发现，会将其弃置而不获事先通知，而施工按金会被扣除。参展商要求即场储存资产、包装箱及剩余物资，必须预先通知大会指定运输商落实安排。

11. 展位的装饰

- a) 所有装饰品必须摆放在展位范围内。
- b) 任何面对通道、可能引起人群在公众范围聚集的电视屏幕/计算机屏幕，必须摆放在展位范围内往后一米的地方。
- c) 不得在展厅的天花板或柱子上直接粘贴展览物品或广告资料。旗帜之类的轻质广告宣传品可悬挂或张贴在自身展台范围内。
- d) 参展商不得在展会期间租用流动小商贩非法提供的家具、电器设备及花草租赁等服务。

12. 电力供应

- a) 出于安全考虑，所有接驳场馆内主要电源的电力装置工程必须由大会指定展台搭建商负责。参展商可使用本手册内的申请表申请所需照明及电力装置。
- b) 参展商如需特别电力安排（如改变伏特及频率或电器接驳），请自行备带或向大会指定展台搭建商申请安排变压器及转换器等器材。
- c) 由于展馆的供电量有限，主办单位对参展商的用电量有限额规定，建议参展商自行备带UPS作为后备电源。
- d) 个别展位如需在全场统一通电前提前供电用以设备调试，须事先向大会指定展台搭建商申请，此项服务的安排具体需视情况而定并需收取额外附加费。
- e) 每个插座只可插上一个插头连电线。
- f) 不可使用万能插头。
- g) 不可使用闪光或荧光灯。
- h) 展览会照明装置事宜及其它细则
 - 参展商可填写申请表向大会指定展台搭建商申请照明及电力装置，有关价格包括由主电源拉线至展位、用电量、紧急技术支持、安全检查及安装。每个插座只可联接一部电器。参展商不可于插座取电作照明用途，而所有电器的使用必须获得展馆管理部门的批准。
 - 参展商必须使用预先装配好的灯箱作电力接驳工程，请联络大会指定展台搭建商查询有关价格及安排。

13. 防火安全规定

- a) 展览会场内禁止吸烟、禁止明火燃烧及不得在展馆内使用明火工具作业。
- b) 任何易燃及易爆物品在携入会场前必须事先获得消防局许可。
- c) 展位搭建材料的燃烧性能等级不得低于B1级（难燃型），对于少量局部使用的可燃材料应当进行防火处理，达到B1级要求之后方可使用。
- d) 展览期间地面铺设的地毯燃烧性能等级不得低于B1级（难燃型）。
- e) 大会可依据相关单位授权，发布其它规定事项。

14. 油漆、涂料

展品和展示材料的主要油漆涂料工作不允许在展馆内进行。布展期，展厅内只允许对展品、展示材料进行修补性的油漆涂料工作，且上述工作必须采取以下必要的安全预防和保护措施：

- a) 使用无毒油漆和水溶性涂料。
- b) 油漆涂料工作应在通风处进行，必须确保其它展台和公共过道不受影响。
- c) 储存油漆溶剂的容器必须妥善保管，不得进入展厅，不得存放在展馆内。
- d) 施工处的地面和墙面须用塑料膜、干纸等予以有效的覆盖保护。
- e) 不得在展馆内冲洗油漆容器或漆刷等工具。

15. 食品、饮料

场馆内设有中餐厅、西餐厅、咖啡店、食品便利店等。外来食品、饮料带入展会只能由租用单位工作人员和参展人员自行消费，不得随意销售。外来盒饭不得带入上海新国际博览中心、办公室或其它公共区域内任意食用。一经发现违规现象，将给予劝阻，责令清扫环境卫生，不听劝阻者，将盒饭没收，造成不良影响者，视情扣除其预付的押金。

展览活动中需进行必要的含酒精饮料和酒类的品尝，须经展馆和有关部门同意，且严格控制数量。

16. 展商资料派发

参展商只可在展位范围内派发其宣传资料，不得在走道及馆内之公众地方派发。

17. 摄像、录像和录音

展馆内严禁摄像、录像和录音。

18. 声音控制

博览中心室内、室外展区和其他功能区的声音音量不得超过 75 分贝。为免对其它参展商造成滋扰，任何于摊位内播放的影音产品，包括宣传录像带、声带、音乐等，音量需尽量放轻。如接获投诉，大会将保留终止该活动之权利。

19. 总则

- a) 所有参展商必须遵守场地规则，包括展馆的关闭时间。
- b) 专业参观日期间，18 岁以下人士不得入场参观。请提醒您的买家不要携带 18 岁以下人士入场参观。

20. 未尽事宜

如果有任何未尽事宜发生在《展览会规章》办法以外，或是契约上没有制订之条文，主办单位具有最终解释权。

21. 不可抗力的情况

主办单位可能基于在无法控制的情况下缩短、加长或延期举行展览会。主办单位对参展商因此而遭受的损失，无论直接或间接、自然灾害、疫症、政府实施的指令等，均不会负上任何责任。如遇此情况，主办单位或会考虑退回参展商所付的全部款项或部分款项，视情况而定。

有关标准展位的特别规定，请参照第 21 页。

有关光地展位的特别规定，请参照第 24 – 25 页。

以下信息仅供参考，让您有个愉快的上海之旅。

天气

9月初的上海以晴好天气为主；日间平均的温度为摄氏 24-30 度，偶尔受台风影响会有雨。

入境所需

所有入境中国的外籍人士都必须申办护照,同时遵守中国在健康检查方面的有关规定。请务必确保您所有的同行者在出发前已经获得相应的签证。大会指定旅行社提供协助，但不保证展商肯定能获得签证。（申办签证失败不能成为取消展览合同的根据。）

机场及来往机场路线

上海拥有浦东及虹桥两座机场，请仔细查看您机票上的目的地和始发地，如代号为 **PVG**，则表示浦东机场，如代号为 **SHA**，则表示虹桥机场。机场线、酒点专车、磁悬浮列车及出租车均能够来往机场与市中心之间。详细资料可以在上海机场官方网站上查找：www.shanghaiairport.com

时区

上海的时间为格林尼治标准时间加 8 小时。（+8 小时 GMT）

货币

流通货币为“人民币”。外币可以在酒店和银行以当日汇率兑换现金。在中国您可以在中国银行进行信用卡提款。

电力

中国境内电压为 220 伏特 / 50 赫兹

展览馆内标准展位的插座：



5 安培 / 220 伏特

展览馆交通及设施

展馆地址 上海新国际博览中心 (SNIEC)
中国上海市浦东新区龙阳路 2345 号
邮编: 201204
电话: (86) 21 2890 6888
传真: (86) 21 2890 6777
电邮: info@sniec.net
网址: www.sniec.net

交通路线

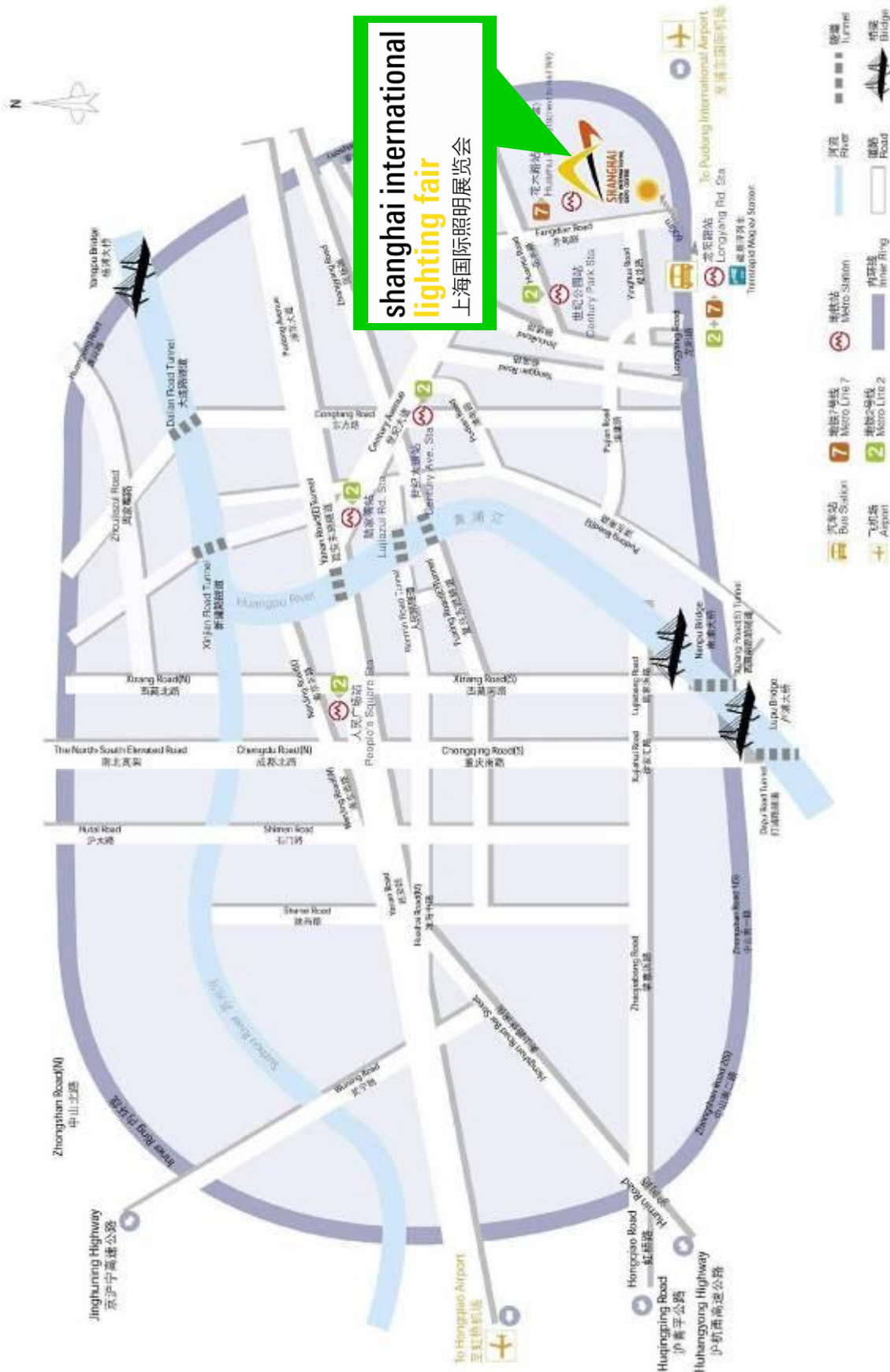
公交线路	多条公交线路途经 SNIEC, 附近设有站点: 989 区间、大桥五线, 大桥六线区间、方川专线、东川专线、花木 1 路、机场三线、机场六线、975、976 等。 公交热线: 16088160
地铁	地铁 7 号线 (上海大学 - 花木路): 坐到花木路站下车; * 您也可以乘坐其他地铁线路换乘 2 号线坐到龙阳路站下车, 或换乘 7 号线花木路站下车即可。
步行	从七号线花木路站 (1 号或 5 号出口) 到展馆大约 5 分钟步行距离。
出租车	请随身携带用中文写有目的地的纸条并确认计价器翻起, 车费会显示在计价上。 订车电话: 大众出租 96822; 巴士出租 96840; 锦江出租 96961; 强生出租 62580000。
自驾车	展馆位于龙阳路、罗山路交汇处。从市中心横跨南浦大桥、杨浦大桥可直达。 自驾车停车费: 每小时 8 元, 单日 64 元封顶 (此费率适用于小轿车或其它轻型车辆)

展馆内设施

- A. 商务中心—1#入口厅、2#入口厅及3#入口厅:** 提供各类办公服务如传真、复印、上网、电话卡等及旅游订票服务。此外, 还可提供各类办公室用品、快递货运服务及设计、印制名片、展板制作、书报杂志零售等。
- B. 馆内便利店—全家便利店 (W1馆外B2室, W3馆外B2室, E3馆外B1室); 喜士多便利店 (N1馆外R1室)**
- C. 盈欣花卉—W3馆B1室; E2馆B3室;** 现场供应各类花草
- D. 浦东新区公安局办公室/博览中心派出所—W4馆外**
- E. 安全保卫办公室—W5馆B2**
- F. 海关现场办公室—W2西内侧**
- G. 检验检疫办公室—W3馆W3-W1, W3-W2**
- H. 周边超市**
 - (i) 麦德龙超市, 白杨路383号, 距离馆10分钟步行
 - (ii) 百安居龙阳2101号, 距离馆10分钟步行
 - (iii) 家乐福超市, 碧云路279号, 距离展馆10分钟车程
 - (iv) Ole' Supermarket 进口超市花木路 1378 号浦东嘉里城地下商城 B108 商铺, 距离展馆北大厅 5 分钟步行

上海新国际博览中心地图

上海新国际博览中心地址：上海市浦东新区龙阳路 2345 号



大会指定旅行社及酒店

上海威程会展服务有限公司为大会指定会务代理商，由该司提供相关的酒店预定以及签证邀请函的申请服务。

上海威程会展服务有限公司
上海市漕宝路509号新漕河泾大厦703室
邮编：200233

联系人：张怡 小姐 / 许文斌 先生
电话：（86）21 5481 6051 / 5481 6052
传真：（86）21 5481 6032
电邮：jenny@shanghai-vision.com
billy@shanghai-vision.com

截止日期：2019年8月2日

1. 上海浦东嘉里大酒店



☆☆☆☆☆

上海浦东新区花木路1388号

上海浦东嘉里大酒店坐落于浦东嘉里城是一座融合商业及居住的灵动之城。地处浦东中心地段，花木路与芳甸路交接处，正对上海最大的生态型城市公园-世纪公园，并与上海新国际博览中心直接相连。酒店提供现代、宽敞和舒适的住房享受。共有574间精心设计的豪华客房及行政套房。提供免费无线上网，宽带连接。同时拥有182间精致装修，并提供完善管理及设施的服务式公寓方便长住客人及家庭使用。商务及办公室中心提供24小时完善而专业的商务及秘书服务，包括16间全套商务配备的办公室及4间完善设施的会议室。并提供电脑，打印机等办公设备的租赁。

从酒店步行前往上海新国际博览中心仅需5分钟。

酒店距离浦东国际机场有30分钟的车程，距离虹桥机场有45分钟的车程。

2. 卓美亚喜玛拉雅酒店



☆☆☆☆☆

上海浦东新区梅花路1108号

在酒店内部空间的设计上，卓美亚喜玛拉雅酒店融入了中国传统建筑“鲁班经”的智慧。酒店有面积逾5000平米的景观屋顶花园，设有烧烤区域和300平米的活动场所。与屋顶花园相邻的495平米喜玛拉雅宴会厅，可作为屋顶花园的备用场地。大宴会厅调高12米，面积达864平方米，通过隔音墙可以分割为2个多功能宴会厅，配备了顶部投影仪和最先进的AV及IT设备。酒店拥有405间客房和套房，顾客不仅可以通过宽带或无线网络连接上网，也可以使用客房内的无线键盘连接高清网络电视进行上网。融入高科技的酒店健身房内拥有体操房、热瑜伽等，休息区域设有热石浴、桑拿房等。卓尔不凡的卓美亚喜玛拉雅酒店将一如既往为宾客提供无可挑剔的服务环境和酒店设施。

从酒店步行前往上海新国际博览中心仅需5分钟。

酒店距离浦东国际机场约30分钟的车程，距离虹桥国际机场约45分钟的车程。

3. 上海淳大万丽酒店



☆☆☆☆☆

上海浦东新区长柳路100号

上海淳大万丽酒店坐落于陆家嘴金融贸易中心的东南侧，临近上海新国际博览中心和上海科技馆地铁站；酒店附近的大拇指广场集休闲和娱乐于一体，汇聚了众多知名餐饮场所，更有大型购物超市和24小时便利店方便购物。酒店融合中式传统元素和西式设计手法，在现代中演绎昔日上海的繁华浪漫，和谐中体会新与旧、中与西的交汇。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需8分钟，车费大约为人民币14.00元。

酒店距离浦东国际机场约45分钟的车程，距离虹桥国际机场约有30分钟的车程。

大会指定旅行社及酒店

4. 上海证大美爵酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区迎春路 1199 号



上海证大美爵酒店坐落于充满活力的上海浦东，地理位置优越，交通便捷，是距离上海新国际博览中心最近的酒店。酒店以精致简约的现代派风格诠释时尚与优雅的新定义。从对色彩使用的大胆把握，到悉心选配的各种内部装饰均令人赏心悦目。浓厚的艺术色彩从大堂开始一直伴随您至酒店的每个角落，而酒店内陈列的各种现代艺术作品更起到画龙点睛的作用。上海证大美爵酒店宽敞舒适的客房和套房均有宽大的落地窗，并配备等离子平面电视。10 个无烟楼层和 2 间专门为行动不便的人士准备的客房。每间客房均配备写字台，宾客还可以免费享用高速互联网宽带接入及酒店特设的私人电脑接口。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 8 分钟，车费大约为人民币 14.00 元。
酒店距离浦东国际机场约 45 分钟的车程，距离虹桥国际机场约有 30 分钟的车程。

5. 上海东锦江希尔顿逸林酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区杨高南路 889 号



原名上海东锦江大酒店毗邻上海新国际博览中心，位于陆家嘴商圈内，东西两楼以至高 47 层傲然屹立于浦东，俯瞰浦江两岸，美景尽收眼底，并以其枢纽位置便捷通往上海商业中心。酒店各类豪华客房，6 个风格迥异的特色餐厅，1 个健身中心、温水游泳池和室外网球场，酒店会议室可满足最多 600 人的会议需求。闻名遐迩的 180 米高空旋转餐厅 X-Sensation 更是为您提供用餐、聚会的绝佳场所。酒店近十年的五星级专业团队和久负盛名的亲切氛围将继续为您提供完美的入住体验以确保您的商务之旅舒适精彩。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 10 分钟，车费大约为人民币 14.00 元。
酒店距离浦东国际机场有 45 分钟的车程，距离虹桥机场有 30 分钟的车程。

6. 东怡大酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区丁香路 555 号



东怡大酒店与上海标志性建筑“东方艺术中心”为邻，同出自于法国著名设计大师保罗·安德鲁的手笔。酒店位于尊贵繁华的浦东新区行政商务区，坐拥世纪绿地，毗邻上海科技馆，与上海新国际博览中心遥遥相望。酒店拥有各类端庄、雅致的高级房、豪华房、豪华套房 209 间，设备齐全、格调高雅，散发着艺术气息的客房内还配有免费宽带及视频点播系统。这里是高雅艺术的殿堂，精锐思想交汇的地方。这里弓弦舞动下，音符跳跃，大师的灵感如火花般瞬时迸发凭窗远眺，浦东醉人的夜色和世纪公园绚烂的景致尽收眼底，让客人独享一份温馨和惬意。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 10 分钟，车费大约为人民币 14.00 元。
酒店距离浦东国际机场约 45 分钟的车程，距离虹桥机场约 45 分钟的车程。

7. 上海浦东假日酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区东方路 899 号



浦东假日酒店位于上海浦东发展最迅速的陆家嘴商业金融区内。作为一流的四星级酒店，拥有 320 间设备齐全宽敞的客房和套房。专设的行政楼层，为商务客人提供了独处而不受干扰的宁静环境。酒店共有 3 个行政楼层和一间总统套房，另外还设有禁烟楼层及伤残人士专用客房。所有的房间都配备有咖啡/茶器具，保险箱。多选择的电视频道包括 CNN，日本，法国、德国以及免费的室内电影。酒店拥有设备齐全的健身俱乐部，配备体育馆，极可意浴缸，桑拿蒸气浴室及游泳池。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 15 分钟，车费大约为人民币 25.00 元。
酒店距离浦东国际机场有 45 分钟的车程，距离虹桥机场有 30 分钟的车程。

大会指定旅行社及酒店

8. 上海大华锦绣假日酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区锦尊路 399 号



上海大华锦绣假日酒店地处浦东新区高速发展的商业区，交通便利。毗邻上海新国际博览中心及 2010 世博会成山路交通换乘枢纽，距浦东国际机场仅 35 分钟车程，酒店紧临地铁 7 号线、13 号线（在建中）。前卫的设计理念，时尚的装修风格，上海大华锦绣假日酒店为商务及度假人士提供又一全新的理想下榻之地。在这里，您一定可以找到属于自己的一片天地。上海大华锦绣假日酒店让您的旅行更舒适、更惬意！

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 15 分钟，车费大约为人民币 25.00 元。
酒店距离浦东国际机场有 45 分钟的车程，距离虹桥机场有 45 分钟的车程。

9. 上海佳友唯景大酒店

☆☆☆☆

上海浦东新区新金桥路 159 号



上海佳友唯景大酒店的建筑风格融合了古典与现代、东方与西方文化的精粹，结合一应俱全的设施设备和无微不至的服务为商旅客人营造一个具有国际品位的甜蜜的家。酒店拥有各式客房，所有房间设计高贵典雅，均配有完备的现代化设施。酒店特设行政楼层和会所，为商务人士提供多项尊贵礼遇。所有房间均配有中央空调系统、安全消防系统、国际直拨电话、迷你酒吧、冰箱、私人保险柜、卫星及闭路电视等设施，更有每间客房均配备写字台，宾客还可享用高速互联网宽带接入及私人电脑接口。上海佳友唯景大酒店亦是您举行商务会议的理想场所，全方位的服务和设施及专业的会议服务人员将为您精心策划会议安排。此外，在您经过了繁忙的一天后，酒店的各种休闲娱乐设施将为您消除紧张和疲惫。

从酒店叫车前往上海新国际博览中心仅需 15 分钟，车费大约为人民币 25.00 元。
酒店距离浦东国际机场有 20 分钟车程，距离虹桥机场有 45 分钟车程。

10. 上海世博宜必思酒店

☆☆☆

上海浦东新区成山路 800 号



上海世博宜必思酒店通过 ISO 国际质量认证，为商旅出差人士提供高性价比的优质服务。酒店以其现代和简约的设计营造令人愉悦的舒适气氛。酒店拥有 165 间客房，配备免费的高速网络、平板电视、中央空调、自助早餐、免费停车、免费宽带等服务。酒店地理位置优越，交通十分便利，距离上海世博展览馆、梅塞德斯奔驰文化中心仅 3 公里，乘坐地铁 6 号线可直接到达东方体育中心。另外，从酒店步行到地铁 6 号线东明路站仅需 2 分钟，可轻松到达上海新国际博览中心、东方明珠电视塔、陆家嘴金融中心、上海科技馆、世纪公园和东方艺术中心。

从酒店叫车前往海新国际博览中心仅需 15 分钟，车费大约为人民币 25.00 元。
酒店距离浦东国际机场有 40 分钟的车程，距离虹桥机场有 40 分钟的车程。

大会指定旅行社及酒店

酒店房间信息截止日期: 2019年8月2日

编号	星级	酒店名称	房型	每晚房价	早餐	与展馆之间距离
1	五星	上海浦东嘉里大酒店	豪华单人房	1,550元+16.6% (免费宽带上网)	含单早	5分钟步行
			豪华双人房	1,750元+16.6% (免费宽带上网)	含双早	
2	五星	卓美亚喜玛拉雅酒店	豪华单人房	1,150元+16.6% (免费宽带上网)	含单早	5分钟步行
			豪华双人房	1,300元+16.6% (免费宽带上网)	含双早	
3	五星	上海淳大万丽酒店	豪华单/双人房	1,000元+16.6% (免费宽带上网)	含单/双早	8分钟车程
4	五星	上海证大美爵酒店	豪华单人房	950元+16.6% (免费宽带上网)	含单早	8分钟车程
			豪华双人房	1,050元+16.6% (免费宽带上网)	含双早	
5	五星	上海东锦江希尔顿逸林酒店	高级单/双人房	800元+16.6% (免费宽带上网)	含单/双早	10分钟车程
6	四星	东怡大酒店	高级单人房	600元净价 (免费宽带上网)	含单早	10分钟车程
			高级双人房	650元净价 (免费宽带上网)	含双早	
7	四星	上海浦东假日酒店	高级单/双人房	820元净价 (免费宽带上网)	含单/双早	15分钟车程
8	四星	上海大华锦绣假日酒店	高级单人房	750元净价 (免费宽带上网)	含单早	15分钟车程
			高级双人房	850元净价 (免费宽带上网)	含双早	
9	四星	上海佳友唯景大酒店	商务单/双人房	390元净价 (免费宽带上网)	含单/双早	15分钟车程
10	三星	上海世博宜必思酒店	标准单/双人房	399元净价 (免费宽带上网)	含单/双早	15分钟车程

请注意:

- 主办方已议定了以上优惠价格。参展商须于订房截止日期 **2019年8月2日** 前通过上海威程会展服务有限公司预定房间方可享受此优惠价格。
- 若需取消预定须提前 **7天** 书面通知; 若需更改预定, 须提前 **3天** 通知。否则, 酒店会收取第一晚的房费作为滞后取消的罚金。(除上海浦东嘉里大酒店; 卓美亚喜玛拉雅酒店; 上海淳大万丽酒店; 上海东锦江希尔顿逸林酒店)
- 若需取消上海浦东嘉里大酒店预定须提前 **30天** 书面通知; 若需更改预定, 须提前 **21天** 通知。否则, 酒店会收取两晚的房费作为滞后取消的罚金。
- 若需取消卓美亚喜玛拉雅酒店预定须提前 **21天** 书面通知; 若需更改预定, 须提前 **14天** 通知。否则, 酒店会收取首晚的房费作为滞后取消的罚金。
- 若需取消上海淳大万丽酒店预定须提前 **21天** 书面通知; 若需更改预定, 须提前 **21天** 通知。否则, 酒店会收取首晚的房费作为滞后取消的罚金。
- 若需取消上海东锦江希尔顿逸林酒店预定须提前 **21天** 书面通知; 若需更改预定, 须提前 **21天** 通知。否则, 酒店会收取首晚的房费作为滞后取消的罚金。
- **5间及以上房间为团队预订, 基于以上条款, 团队另增添额外补充条款, 若补充条款与基础条款相冲突, 以补充条款为准。补充条款解释权归上海威程会展服务有限公司。**
- 上海威程会展服务有限公司将在收到酒店房间预定单后及时通过传真或电邮给予确认。所有酒店房间的预定均须客人提供信用卡卡号以作担保入住。酒店(可能)在入住当日高入住率的情况下做第一晚的房费的信用卡预授权。入住当天, 客人需要酒店前台办理相关登记手续, 客人的房费及其他酒店内消费, 请在退房的当天以现金或信用卡方式与酒店结清。

参展商胸卡 / 参观入场规则

参展商胸卡

参展商胸卡采用预先登记的方法。请填写（第 36 页之表格 3）之参展商胸卡申请表，并于截止日期（2019 年 8 月 9 日）前回传至主办单位。

主办单位将根据展台大小派发适合数量的胸卡，请见下列分配数量：

- 9 - 18 平方米最多可获 5 张
- 27 - 36 平方米最多可获 15 张
- 54 - 72 平方米最多可获 20 张
- 72 - 90 平方米最多可获 30 张
- 90 平方米以上最多可获 40 张

参展商胸卡将会于布展期间（9 月 3 日至 5 日）在 2 号入口厅“展商报到处”发放给所有展商。参展商需凭本人名片领取胸卡。

参观入场

专业观众免费入场。

观众须在观众登记处填写登记表格或出示本人名片以换取入场证。

只对业内人士开放。

18 岁以下人士恕不招待。

买家预登记服务，请到<https://www.alighting.cn/shzhanlan/dj.aspx> 点击上海国际照明展览会，并填写登记表格，成功提交后只需打印并携带登记号码的确认函，便可到预登记柜台领取入场证。此预登记服务的截止日期为 2019 年 9 月 1 日 23:59:59。

大会指定搭建商

主办单位指定**上海盛事会展服务有限公司**作为上海国际照明展览会的大会指定搭建商，负责展台的搭建和布置。

大会指定搭建商

上海盛事会展服务有限公司

中国上海市闵行区闵虹路 166 弄中庚环球创意中心 T1 座 703-706

联系人：魏钰菁 小姐
蔡烁鸣 先生

电话：(86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017
(86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8015

邮箱：teamC@grandevents.com.cn

增订其它额外展具，请于**2019年8月6日**之前，直接与上海盛事会展服务有限公司订购（可见第40-42页之表格5）

请注意：逾期定单 2019年8月6日以后，加收 50%附加费用

现场（2019年9月1-5日开始）水、电、气订单将加收 50%的费用，现场订单一律收取现金

订单取消必须在截止日期**2019年8月6日**前以**书面**形式通知大会指定展台搭建商，截止日期以后取消的订单将加收**50%**的附加费用，现场订单不予取消。

每9平方米（3m x 3m）的标准展位包含以下标准配置：

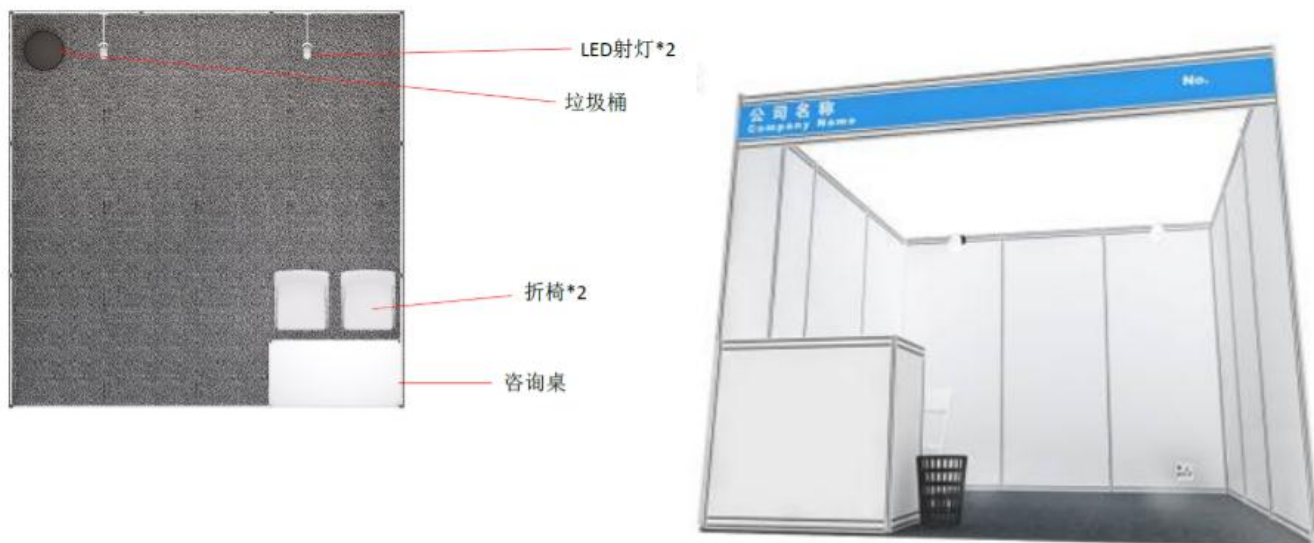
- 展览专用地毯（满铺展位）
- 白色围板（2.34米高）
- 结构框架（白色铝料）
- 咨询台 1个
- 白折椅 2把
- 废纸篓 1只
- 楣板（含公司名称和展台号）
- 长臂射灯（100W）2盏
- 插座（5安培,220伏,单相, 限用 500瓦）1个
- 展位内清洁（开展期间，每天吸尘 1次）

标准展位配置	标准展台面积		
	9 平方米	18 平方米	27 平方米
射灯 100W	2	4	4
插座（5安培,220伏,单相）	1	2	2
咨询台	1	2	2
折椅	2	4	4
废纸篓	1	2	2

标准展位设计图

标准展位设计图（3米 X 3米 = 9平方米，或9平方米以上）

如有必要，主办单位有权要求修改展台的布局。



标准展位说明：

地面	展位内地面将由地毯覆盖
展位墙壁	展墙规格：2500mmHx1000mmW 铝制型材框架，白色展板。 展板规格：2340mmHx950mmW 展板及框架可以悬挂宣传板等物品，每面展板承重不得超过3公斤。 注意：展位的安装、拆卸、变更必须由盛事公司专业人员进行，且只可使用配套的搭建材料。
楣版	尺寸：3000mmLx340mmH 位置：高于地面2200mm。 颜色：铝制型材框架白色展板，楣版可显示区域为2930mmLx200mmH 注意：展位的安装、拆卸、变更必须由盛事公司专业人员进行，并且只可使用配套的搭建材料。
楣版文字	楣版文字使用中文和英文文字，为适合楣版尺寸，文字规格会作相应调整。 注意：请填写正确填写表格4的楣版文字内容。
电气	照明：100W长臂射灯 X 2 电源插座：5A/220V X 1 注意：此配置为9平米标准展台配置
额外展具租赁	建议参展商提前预订需要增租的展具，并且支付相应的租金。详情请参考表格5。
注意：两面开展台仅有两面展板，展台其他两面开放	

标准展位注意事项：

1. 根据上海新国际博览展览中心的消防规定，展位内提供的220V 5A单项插座，只可接驳于电视、电脑、手机充电器等，严禁用于机器接驳及照明接驳。
2. 所有标准展台的搭建材料及展具均由主场运营服务商提供，为租赁性质，展商应爱护展板、展具及展馆设施。严禁在展板及展具上装嵌金属尖钉，刀刻、涂写及钻孔。展板上不能涂油漆，自带宣传品不能贴有破坏性强的胶带纸和使用胶水。如有参展商违反规定，将为此产生的所有后果负全责。
3. 不得随意拆卸展架、展具；不得将重物、画框直接挂、靠在展板上；不得将自带展架展具连接在配置的展架展具上，以防展台倒塌。

标准展位搭建要则

1. 标准展位的配置及展位设计请参阅展商手册第 20 页，所有的标准展位的设计和搭建由大会指定展台搭建商统一搭建，使用白色 PVC 板材及八棱柱铝料结构。
2. 所有标准展位的参展商，不允许擅自改变展位的结构或移动展位。参展商如需拆除或改变标准配置（例：长臂射灯）的位置，应在展商手册展位设计图上清楚标出改动内容后，于 **2019 年 8 月 6 日** 之前传真至上海盛世会展服务有限公司。逾期任何拆除和改动要求将收取额外费用。
3. 参展商如需指定电源装置的位置，请在图上注明，如果在进馆之前未收到任何的结构安装图，大会指定展台搭建商将按标准设计图搭建，现场移动位置将收取费用。
4. 展位围板结构上不得擅自附加任何物品。参展商不允许私自安装射灯和日光灯，若有特殊照明需要必须移交大会指定展台搭建商安装接驳。
5. 展位内部的布置和展品不允许超过 2.5 米高，并且不能超过自己展位的边界（以上所指的布置和陈列包括：公司名称、广告内容及公司标识）。
6. 任何种类的钉子、固定装置不允许装订在围板、地面以及天花板上。展会中展商应对其展位内设施所造成的破坏予以负责。
7. 位于拐角处展位的参展商有权选择将展位两面开放，我们将提供楣板，参展商须以书面的形式在 **2019 年 8 月 6 日** 以前通知主办单位，未通知的将统一将拐角处的展位两面开放。
8. 有两个或是两个展位以上的展商，如想保留两展位间的分隔板，请于 **2019 年 8 月 6 日** 前以书面形式通知主办单位。否则主办单位将按规定，将展位与展位之间的分隔板拆除。
9. 参展商若有特别敏感的设备，建议安装稳压器以控制电压。若对水源需要特殊的水温和水压，必须自己提供装置。关于水源和空压机，参展商需自行负责提供与之相连的调节器。
10. 标准展位的展商如需后加家具、AV 设备、照明、电源、供水和通讯设备等，需要将定单表格 5A 或 5B 填好后于截止日期 **2019 年 8 月 6 日** 前提交于大会指定展台搭建商并支付全款。所有展具都以租赁为原则，所定物品必须保证无损。如对租赁的展具有任何不满意，必须在展会开幕前一天提出，否则被认为所定物品都完好。
11. 展会开幕期间，未经主办单位的允许，不得将展品移出展位或展馆。所有展台结构及展品必须在 **2019 年 9 月 5 日 14:30** 后方可撤除。
12. 如标准展位参展商需要特殊装修，则须于 **2019 年 8 月 6 日** 前填妥表格 6 递交给大会指定搭建商—上海盛世会展服务有限公司，并办理相关施工手续，遵守光地展台搭建须知的要求施工。
13. 近期展场诈骗和非法经营活动时有发生，为了保障您的利益，请到大会指定搭建商—上海盛世会展服务有限公司现场办公室办理家具，电器租赁和水、电、气源及电话互联网的申请业务。
14. 不得在摊位铝质支架和围板上开洞，钻孔，油漆等任何形式进行破坏，未经许可不得私自拆装结构（有此要求请联系盛事现场办公室）否则须由有关参展商或承建商赔偿，金额按价格表缴纳。
15. 请注意，所有张贴物品只允许以魔术贴/纸基双面胶贴于围板上（不可使用海绵胶贴），参展商必须于展览完毕前除去胶贴，损坏围板或胶贴无法清除者须按价格表缴纳额外费用。
16. 请不要在灯上悬挂物品。请确认您的展品重量在家具的最大承重以内，我们不对此引起的展品损坏承担责任。
17. 参展商须自行保管财物，本公司不会承担参展商私人财物或展品失窃的法律或金钱上的责任。
18. 参展商如需更改家具或电器位置，我司将收取服务费。详情请联系我司现场办公室。



展具租赁和用电申请要则

展具租赁和用电申请规则如下：

1. 展具租赁：

- 请在 **2019年8月6日** 截止日期前将其它展具租赁和用电申请单电邮或传真至上海盛事会展服务有限公司。
- 订单一经确认，大会指定搭建商上海盛事会展服务有限公司将向参展商发出付款通知书。参展商如无答复即视为无其它要求。

2. 附加费用将发生于

a. 逾期订单

逾期定单 2019年8月6日 以后，加收 **50%** 附加费用。

b. 现场（**2019年9月1-5日** 开始）水、电、气订单将加收 **50%** 的费用。

c. 现场订单

- 所有现场收到的订单将加收 **50%** 的附加费。

3. 展位图

- 如果标准展位参展商需要在展位内拆除或改动任何标准设施的位置（例如射灯），参展商必须在第 **42** 页的“标准展位增订设备示意图”上清楚指示，并于 **2019年8月6日** 前通知上海盛事会展服务有限公司。于此日期后的更改通知将不予受理。
- 如果参展商未能提供展具摆放说明图，大会指定搭建商将根据一贯标准摆放相关展具。参展商如在现场提出任何变动，每次变动将收取服务费，详情请各大会指定搭建商查询。
- 所有光地展位参展商请单独提供展位设计图，说明电源、水源以及电话线插孔的摆放位置。

***请注意：2019年8月6日之前，对标准展位的标准配置和额外展具的取消和移位不收取任何费用。**

4. 所有展具不退不换

- 所有展具均不可任意交换、转让及退款。请根据您的需要进行选择租赁。
- 逾期取消订单将不退还任何已支付款项。

5. 电源插座仅供参展商展示产品使用。

6. 不得在展板上粘贴或钉任何物品。

- 建议使用支架。
- 轻型物品可用搭扣或者双面胶固定。使用双面胶带的基质必须是布质或涤纶的，严禁使用纸质或海绵的双面胶带。
- 不允许在任何铝质支架或背板上打洞、敲钉等。参展商如有破坏展板的行爲，将全价赔偿。

7. 参展商不得在展会期间租用流动小商贩非法提供的家具、电器设备及花草租赁等服务。

租用额外展具付款须知：

所有定单连同汇款凭证应于 **2019年8月6日** 前递交到上海盛事会展服务有限公司。
如需以美元付款，可参考当日人民币对美元的基准汇率。

支付方式：

1. 所有定单须同时以以下任何一种方式付清，否则定单无效：

a) 电汇至以下帐户：

人民币账户：

户名：上海盛事会展服务有限公司

开户银行：中国建设银行漕河泾支行

银行帐号：31001613402050015326

b) 现场定单只允许现金支付

2. 未汇款的定单将不予接受。

3. 逾期定单：

所有在截止日期 **2019年8月6日**，逾期后的定单将加收 **50%** 附加费用，
现场（**2019年9月1-5日**开始）水、电、气订单将加收 **50%** 的费用，现场订单一律收取现金。

4. 所有额外展具的价格均是整个展览会期间的租金。

5. 定单取消：

定单取消必须在截止日期 **2019年8月6日** 前以书面形式通知大会指定展台搭建商，截止日期以后取消的定单将加收 **50%** 的附加费用，现场定单不予取消。

光地展位搭建要则

主办单位只为光地参展商提供要求的地面面积。参展商须依照主办单位及展馆规定的规则及条款，自行搭建展位。场馆方、消防安全部门以及主办单位将根据实际情况颁布新的规定和规则。

搭建公司

光地参展商可自行指定搭建公司搭建展位，搭建公司的资料，如公司名称及联系方法等，需于**2019年8月6日**前由参展商填妥第**44**页之表格**7**，随展位搭建图纸一并在大会搭建商-上海盛事会展服务有限公司申报，没有通过“上海盛事会展服务有限公司”审批通过的设计现场将禁止其搭建。

大会指定搭建商上海盛事会展服务有限公司亦可提供展位设计及搭建服务，请参阅第**4**页的联络资料。

展位设计申请

- 4.4 米以上的单层展台和多层展台**的参展商，在施工前必须向上海新国际博览中心指定审图单位——**上海汉海展览咨询有限公司**报送标有尺寸的展台正、侧面、三维效果图以及附加材料的展位设计图，请在**2019年8月6日之前**，提交设计图的彩色打印稿或电子邮件，并抄送一份至主场搭建商**上海盛事会展服务有限公司**。（注：具体请参照第**28-29**页的《单层4.4米以上/双层/多层特装展台搭建设计图纸审核规定》）
 - 4.4 米及以下单层展台**的参展商，在施工前必须向指定的主场搭建商——**上海盛事会展服务有限公司**报送标有尺寸的展台正、侧面、三维效果图以及附加材料的施工图纸。请在**2019年8月6日之前**，上传设计图的彩色稿。
(注：具体请洽大会指定展台搭建商-上海盛事会展服务有限公司，索取更多搭建图纸审核信息)
- 所有展位提供的展位图样比例不得少于**1:100**，并需清楚标明地板、高度、设备、颜色、物料、活动的展架、视听器材、重量等。展会期间，任何未经主办单位许可的施工图将不得进行施工。一旦光地展位设计和搭建影响到其它参展商，主办单位有权要求该参展商更改其展位设计与施工。若设计图样未能在限期前送交主办单位，自行设计的展位将不获接纳，大会搭建商将会为参展商建造标准展位，由此产生的费用由参展商承担。
- 电力装置图必须与一式四份的设计图一并送交主办单位，副本送交大会搭建商。

展位设计审批

主办单位在核准展位设计申请前，可要求更改或修正设计图样，并有权考虑驳回申请。

光地展位的设计必须获得主办单位的书面核准，才可进行施工。

光地展位的参展商须确保其搭建商，在设计展位时清楚了解以下事宜。违反以下原则，可能导致主办单位及展览中心要求修改其装置，因此产生的相关费用，将由参展商承担。

- 场地的测量皆以公制单位为准，参展商须于施工前确认展位范围是否依照主办单位发出的图面规划，若有不符，需及时通知主办单位，以作更改。主办单位对任何于施工后的错误报告将一概不予负责。
- 任何搭建物品不得超过划分所规定的区域，包括射灯、展商的公司名称以及商标。单层展台搭建不得超过**6**米，双层展台搭建不得超过**7.5**米，任何改动要求都必须得到主办单位的书面批准。
- 展馆内天花板不得悬挂吊物，亦不可在地面、墙壁或展馆内任何位置安装固定装置。**所有展台不得封顶**。如须在展台内吊顶悬挂物件，须额外付费，详情请联系大会指定搭建商询问详情。
- 参展商的楣板—公司名称及展台号须放在明显位置及面向通道，若主办单位认为位置不明显，主办单位有权将楣板及展台号放于适当位置，其产生的费用，需由参展商承担。
- 所有在公众视野范围以内的展位结构部分，需加以修饰至大会认可的标准（包括围板的背面、与其相邻展位之间的位置及走道部分）。
- 展馆内严禁使用喷漆、焊接及电锯。

光地展位搭建要则

7. 光地参展商须负责铺设展台内的地毯或地台。地毯铺设请使用双面胶。严禁使用油漆或胶水。不得损坏展厅地面。
8. 光地参展商须负责展台背墙的板面装饰，以免影响相邻展位的参展环境。如光地展台的搭建商不负责背墙的装饰，将由主场搭建商负责处理，但光地搭建押金将同时被扣除，请参展商注意!!
9. 参展商必须在地毯和突起平台部分提供保护设施。**展位搭建材料及地毯的燃烧性能等级标准需达至（难燃型）B1级或以上，对于少量局部使用的可燃材料应当进行防火处理，并符合B1级标准方可使用。**展台必须随时准备接受官方的安全与其它政府部门的检查，并需遵守场馆和中华人民共和国的有关规定。
10. 展品的运送、装卸及光地展位的清除需由参展商自行负责。此类工作均需依照主办单位的安排及规定期限内完成。
11. 参展商须自行负责保险事宜，主办单位在现场操作时对参展商造成的直接或间接损毁，皆有赔偿豁免权。
12. 参展商须清除遗留在现场的搭建废料或剩余材料，否则，光地搭建押金将被扣除，请参展商注意。
13. 租用光地的参展商如使用自己的搭建商，除了在表格7规定的截止日期前填好该表格送交主办单位之外，还必须事先通知自己的搭建商于**2019年8月6日前**，到上海新国际博览中心制证中心办理实名认证等手续。
14. 所有申请光地展位的参展商需在搭建前向大会指定主场搭建商现场服务台处交纳光地施工管理费（人民币27元/平方米），并交纳展台搭建押金：100平米以下人民币10,000元，100平米以上含100平米人民币20,000元；领取展台搭建押金单，并由上海新国际博览中心（SNIEC）发放施工证，**施工证费用为人民币50元/张。**撤馆时参展商/搭建商需将展位垃圾处理完毕，并经展馆清洁部验收合格后，至主场搭建商服务台领取全部押金。**货车轮候证：人民币20元。货车车辆出入证：人民币50元，押金人民币300元/证。**（注：具体施工证办理流程请见第48-53页）
15. 展会结束后，将装修材料全部清理完毕，并无违反场馆的任何一项规定或对展馆设施无任何损坏，凭收据经现场管理人员确认签字后，方可领回押金。

消防及安全规定

1. 展位搭建材料及地面铺设的地毯的阻燃性能等级不得低于B1级（难燃型），对于少量局部使用的可燃材料应当进行防火处理，达到B1级要求之后方可使用。
2. 展览会场内禁止吸烟及燃烧。
3. 任何临时搭建物与墙面必须保持0.6米的检修通道。
4. 特装展台不得封顶。
5. 消火栓不可遮挡。消防栓前要有1米以上距离空置，如被特装展台包含在内，需要开宽1米×2米的门洞。

电力

1. 光地参展商必须向大会指定搭建商租赁单独的配电箱（最小规格15安培/380伏）。不可使用拖线板或转接器。
2. 所有电力设施及配线的安装均需符合上海新国际博览中心的规定。开关及所有电力配送管线必须安装在展位范围以内。
3. 碘钨灯、300瓦以上的高温灯具和霓虹灯具不得擅自安装，如需使用须经有关部门审查同意并做好安全防范措施后，方可安装，安装的高度离地面不得低于2.5米。一般灯具布置与可燃物的距离不得小于0.5米。

损坏、清理及违反展览会规定施工押金处罚制度

搭建商/参展商请确保遵守以下规定。

如有任何违反展览会规定的行为，押金将会根据以下的扣款制度进行扣款，恕不作另行通知。

事项	施工押金处罚规则	押金扣款百分比/扣款金额
1	展会撤馆结束时如展位垃圾未清理完毕，或搭建商及展商现场有任何违反展馆或主办单位的相应规定的行为并造成经济损失的，将从押金中扣除。如押金不足以清偿，由相关责任人与展馆方及主办单位协商后另行解决。	100%
2	搭建商必须自备分路电箱用来连接展馆电箱，各展位内电箱不能自行移动且必须放在自己展位内，需自行准备好过桥板，防止电线外露。搭建及开展期间每日闭馆前关闭展位内电箱电源，如巡馆保安查出未关闭将从搭建押金中扣除 2000 元/天。	2000 元/天
3	搭建材料未使用燃烧性能不低于 B1 级（难燃型）的难燃或阻燃材料。	100%
4	所有特装展位每 36 平方米必须配置至少 1 组（2 个）灭火器，自带灭火器应确保质量合格且在有效期内。	200 元/每组
5	在展览场馆内进行喷漆、焊接或使用电锯。	50%
6	于公共通道/紧急通道上放置建材、工具、空箱或其他物品。	50%
7	展位结构超出展位高度上限。	100%
8	展台内封顶	2000 元/次，且立即拆除
9	展位结构超出展位界限，包括但不限于等离子电视、所用灯具、立体刻字、图形或活动展示架等。	500 元/每项
10	任何主结构于现场搭建后与提交主场搭建商设计图不符。	2500 元/每展位
11	除了贴近展馆外墙的展位背墙以外，展位所有背板（例如：高出相邻展位的背板）必须于进馆最后一天 16:00 之前以白色板封妥（主办单位的意见为最终决定）。	2000 元/每面背板
12	未能适当或及时于搭建期间处理其产生之垃圾及包装物料或建材（例如：将物料放置于展台与展馆外墙之间、别人之展位、通道或阻塞消防通道）。	50%
13	施工单位进场施工未按要求佩戴安全帽和安全带，现场安全负责人未在展台进行安全监督工作。	200 元/每次
14	传递工具或物件时用抛掷的方式传递（应采用传递方式或装袋或绳子吊等方式）	200 元/每次
15	利用不安全的方式搭建或拆除展台（如：展位未拆卸前将之推倒、将玻璃粉碎或使用超过 2 米高的梯子等。）	100%
16	展会使用的油漆桶、涂料桶必须在展会结束后由参展商、搭建商全部带离展馆范围。	500 元/平米占地面积
17	雇用不合格人员于展览场地工作。	50%
18	搭建商及其员工动用明火、在展馆内吸烟。	50%
19	任何非法接驳电力或所用电力超出其负荷，除要缴付差额及附加费外，另扣除押金。	按主场搭建商交付实际费用另处罚款每次 1,000 元
20	施工证转让予其他人使用。	200 元/每证

损坏、清理及违反展览会规定施工押金处罚制度

21	实名认证转让予其他人使用。	100%
22	特种作业的人员未持有《上海市特种作业人员操作证》（电工、焊割工、铲车驾驶员等）	200 元/每次
23	在围板上钻螺丝、涂漆、贴写真、使用海绵胶或钉钉子。	500 元/每块围板
24	损毁展馆或主场搭建商所提供之设施（如门、墙壁、地面等）。	按展馆及主场搭建商交付实际费用
25	任何进馆、撤馆超时收费。	按展馆交付实际费用

备注:

- 1.如在缴付押金前已被征收罚款，搭建商必须付清罚款方可继续搭建工作。
- 2.如押金未能抵偿实际支出/费用，主办单位保留向参展商或搭建商收取差额费用之决定权。
- 3.若搭建商和参展商违反其他规定（包括展会及展览馆的规定）主办单位保留向搭建商按需要收取和扣减其押金之决定权，并保留禁止其公司在主办单位所主办项目之所有工作之决定权，主办单位亦保留禁止有关参展商参与主办单位将来主办的所有项目之决定权。
- 4.搭建公司应在搭建及展会期间携带公司有效营业执照及法人身份证复印件以备安全检查。
- 5.如有任何争议，主办单位保留最终决定权。
- 6.参展商应知道，按照参展商与主办单位所签订之展商合同内之部分 展商参展商须为他们所委任之搭建商或其搭建商之分包商负上法律责任。因此，参展商应聘用一家有实力及信誉优良的搭建商。如需协助，请与主办单位联络。
- 7.若发现参展商或搭建商有其他违反主办方和展馆相关规定的违规行为，则按照展馆和主办方的违规处罚制度进行处理。

单层 4.4 米以上 / 双层 / 多层特装展台搭建设计图纸审核规定

为确保本次展会能够顺利进行，避免因参展展台搭建和使用所引发的人身财产损害的发生，场地管理方上海新国际博览中心（SNIEC）已提出一系列针对高于 4.4 米（不包括 4.4 米）的单层展台、双层、多层展台的图纸审核规定。主要内容列出如下：

1. 览会中所有高于 4.4 米（不包括 4.4 米）的单层展台，双层、多层或露天的展台均须由中华人民共和国一级注册结构工程师进行展台图纸审批。上海汉海展览咨询有限公司（HAH）为 SNIEC 的指定审核公司。所有文件必须在 **2019 年 8 月 6 日前**递交，详细审图手续、所需材料及费用请**事先**咨询：

上海汉海展览咨询有限公司 联系人：朱元礼 先生
电话：（86）21 2890 6633 ext.801， 传真：（86）21 2890 6000
电邮：hah@hahchina.com

委托上海汉海展览咨询有限公司（HAH）审核需要提供的图纸（一式四份）：

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| a) 展台整体效果图（正，两侧面） | f) 剖面图 |
| b) 展台平面图 | g) 结构图 |
| c) 主要构件连接结点图 | h) 底层平面图（ <u>双层展台</u> ） |
| d) 展台规划说明书及搭建材料技术数据 | i) 上层平面图（ <u>双层展台</u> ） |
| e) 正、侧立面图 | |

对于已通过国家一级注册结构工程师审核的展台，则将进行复核，复核展台需要提供的图纸（一式四份）：

- | | |
|-------------------------|---|
| a) 展台整体效果图（正，两侧面） | g) 展台审核国家一级注册结构工程师资质证明复印件一份 |
| b) 展台平面图 | h) 活载，风载，静载计算数据及结构图
(加盖国家一级注册结构工程师章) |
| c) 正、侧立面图 | i) 展台审核国家一级注册结构工程师资质证明复印件 |
| d) 底层平面图（ <u>双层展台</u> ） | j) 结构计算书（加盖国家一级注册结构工程师章） |
| e) 上层平面图（ <u>双层展台</u> ） | k) 展台规划说明书及搭建材料技术数据 |
| f) 剖面图 | |

注：- 委托上海汉海展览咨询有限公司（HAH）进行审核或复审的图纸必须将尺寸用阿拉伯数字具体标识，切忌只用网格线标明，如有此情况发生，图纸将会被退还，无法审核。若因此而造成时间上的延误，后果由参展商及施工单位承担。

- 所有搭建公司所提供的图纸必须按规定比例绘制，且必须标明详细尺寸（米）。
传真图纸和文件不予受理。

2. 展台搭建设计图纸必须于 **2019 年 8 月 6 日**或之前以统一格式递交至 SNIEC 或 HAH 处。逾期递交将会额外收取 30% 的加急费用。
3. 如交由 HAH 审核，单层展台费用为每平方米 25 元人民币。双层展台按二层实际搭建面积以及底层相关联搭建面积计算付费面积，费用为每平米 50 元人民币。费用在审核时和图纸一起直接交至 HAH 处。
4. 参展商亦可交由其他中华人民共和国一级注册结构工程师审批，再交由 HAH 作二审，单层展台费用为每平方米 18 元人民币，双层展台费用为每平方米 25 元人民币。
5. 如果双层展台一审没有通过，则需要修改设计图纸后，交予 HAH 作二次审核。二次审核的费用为每平米 25 元人民币。
6. 展台搭建设计图纸未经一级注册结构工程师审核通过的参展单位，主办单位和展馆及审图单位有权禁止该单位在展馆范围内施工。
7. 需要搭建双层展台的参展商必须于 **2019 年 8 月 6 日**前，将所用搭建商的联系信息及基本资料一起回传给上海汉海展览咨询有限公司。若在 **2019 年 8 月 6 日**前未收到相关信息，则将默认为参展商不会在展台搭建二层结构。

单层 4.4 米以上 / 双层 / 多层特装展台搭建设计图纸审核规定

8. 支付方式

如需通过上海新国际博览中心有限公司进行审图，审图费为人民币50元/平方米。如已通过国家一级注册结构工程师审核的展台，则支付人民币25元/平方米审图复核费。有效审图面积为上层实际搭建面积加上地面实际搭建面积。（请电话和 HAH 确认后，按照其开具的付款通知书完成支付手续）

对于未付清审核费用的参展单位，主办单位和展馆及相关审图单位有权禁止该单位在展馆范围内施工。

=====

展台搭建公司项目负责人/现场负责人的声明

我作为该展台搭建的 项目负责人 现场负责人 （请打勾）

姓名：

地址：

公司盖章：

电话：

在此声明将严格按照主办单位对特殊展台搭建的各项安全规则和注意事项进行展台搭建。

光地展位搭建流程

光地展位搭建 / 光地展位参展商的准备工作流程示意

参展商：提交**表格 7**用以通知大会搭建商贵司委托的展台搭建商。



参展商 或 委托的搭建商：请于**2019年8月6日**前向大会指定搭建商**上海盛事会展服务有限公司**申请租赁水电气设施。详见**表格 6**设施价目表。上海盛事审核通过开出付款通知书。



参展商 或 委托的搭建商：所有光地展位需于**2019年8月6日**前提交一式四份的展台正面图、展台侧面图、三维效果图以及电力装置图至大会指定搭建商——**上海盛事会展服务有限公司**申报（所有光地展商）及**上海汉海展览咨询有限公司**（只限**4.4米以上展台**）作批核。提供的展位图样比例不得少于**1:100**，并需清楚标明地板、高度、设备、颜色、物料、活动的展架、视听器材、重量等。

布展前



委托的搭建商：

- 1) 交付电力申请供应费用至大会指定搭建商**上海盛事会展服务有限公司**
- 2) 于**2019年8月6日**前到上海新国际博览中心制证中心办理实名认证
- 3) 关注“上海新国际博览中心”微信公众号，办理**货车轮候证：人民币 20 元 / 证**，并自行打印。
- 4) 于搭建展位前，交付特装搭建施工押金（现金）至大会指定搭建商**上海盛事**：**100 平米以下押金人民币 10,000 元；100 平米以上（含 100 平米）押金 20,000 元（可退还）和特装搭建施工管理费：人民币 27 元 / 平方米（不予退还）**
- 5) 凭**上海盛事**的施工押金收据和管理费收据到南广场制证中心或**P3 停车场**办理施工证件，和车辆证件等
 - a) 布、撤展施工人员通行证：人民币 50 元 / 证
 - b) 卸货区域货运车辆通行证：人民币 50 元，押金人民币 300 元 / 证查询：**上海新国际博览中心南广场制证中心（1号入口厅外）的制证中心或 P3 停车场的制证中心（详细手续请参考第 48 - 54 页）**

布展



光地参展商持本人名片于布展期间至位于**2号入口厅**的“展商报到处”办理领取展商胸卡手续。参展商和搭建商需佩戴胸卡进场搭建及布展，并遵守一切安全规定。

展后



9月5日待展台完全拆除后，由大会指定搭建商验收确认无损毁及装修材料清理完整的情况下，方可退还展台搭建押金。

货运服务指南

主办单位指定上海安普特物流有限公司为 2019 上海国际照明展览会的大会指定运输商，提供展品货运及现场搬运服务。为确保展览会的顺利进行，请各参展商依照货运服务指南的有关规定做出安排，以免延误展出及产生附加费用。

请在 **2019年8月9日** 之前与上海安普特物流有限公司联络，获取详细的《运输指南》。

大会指定运输商 上海安普特物流有限公司
中国上海市仙霞路 369 号现代广场 1 号楼 2005 室
邮编：200336
电话：（86）21 6124 0090
传真：（86）21 6124 0091
联系人： 费凌志 先生
电子邮件： felix.feil@aptshowfreight.com

1. 展品运输方式

1.1 展商可将展品通过铁路，空运等运输方式安排货物发运上海，请在相关提货单上明确注明：

上海（安普特）展菁仓库

地 址：上海市宝山区泰兴桥路 230 号近铁力路

注：国内货物安排托运后，请将有关货运单证和展品处理回执在展品抵达上海前 3 天递交安普特。

如果安排空运，请在运单上注明：“机场自提”。

展品到达上海截止时间：**2019年8月20日**

1.2 展商也可以自行安排车辆在规定时间内将展品送到展览地点，交我司安排进馆。具体到达展馆时间请事先与我司联系。

1.3 请展商特别注意文件和展品抵达上海的截收日期（以本公司收到为准）。如在集货截止日期后货到上海另加收 500 元/运次的提货加急费，并且因文件延误交付和展品晚到所引起之后果，本公司不能承担责任。

1.4 参展企业注意展品包装的牢固及防水性能，不可倒置的物品有明显的向上箭头，不同类别的展览品尽可能分类包装。为展品安全，大件物品包装箱上要标明起吊点、重心等标志，请在每个包装上都要标明展览会名称及收货人单位，地址。请于展品的包装或包装箱外最少三面清楚列明以下资料：

上海国际照明展览会 参展商: XXXX 展馆 / 展台编号: XXXX 包装箱编号: XXXX 毛重: XXXX 公斤 尺寸: 长 x 宽 x 高 (厘米)

1.5 展览会进馆日期：**2019年9月1日至2日**；

展览会闭馆日期：**2019年9月5日**；

在进馆期间，安普特将集中精力处理现场事务。为了大多数展商的利益，将无法优先考虑展品在截止期后到达的展商的要求。

2. 保险

参展商必须为其展品由离开至返回原产地，以及包括展览会举行期间购买保险，并将有关保险档的副本提交予大会指定运输商，以便有需要时核查。

货运服务指南

3. 防范“黑货代”

- 3.1 强烈建议参展商委托大会指定运输商或正规、有资质的物流企业进行展品运输；
- 3.2 请不要贪图运费便宜而委托非法运输单位或个人承运展品，防止财物被骗；
- 3.3 对现场自我推销的运输单位，请先拨打电话、上网查询核实其真实身份，后签订运输协议；

4. 进馆服务及收费标准

请联系大会指定运输商查询有关运费详情。

5. 附注

- 5.1 所有货运指引均根据标准的贸易条款及细则订定，参展商可向大会指定运输商索取；
- 5.2 大会指定运输商所提供的一切服务皆遵照大会指定运输商之营业条款执行；
- 5.3 为确保展览会货运过程顺利，主办单位只授权大会指定运输商在会场内筹组整体货运及展品运输事宜；
- 5.4 除大会指定运输商外，所有货车、汽车、铲车、搬运器材（包括手推车、油压车、堆高机及起重机等）均不得进入展览馆内，唯手提展品不受此条例规管；
- 5.5 请展商事先与大会指定运输商联系有关展品运输事宜，如实申报展品的单件尺码和重量（包括毛重/净重）。如果由于未能事先预告，或不能提供准确资料造成展品驳运/现场搬运无法正常进行，大会指定运输商不承担由此产生的一切责任；
- 5.6 如参展商要求即场储存资产、包装箱及剩余物资，必须预先通知大会指定运输商落实安排。
- 5.7 非大会指定运输商进入展馆区域施工，须在现场办理通行证，并事先通过展馆的实名制验证。

以上仅供参考，详情请向大会指定运输商查询。

展览会会刊刊登说明

为方便起见，以下样本供您参考：

公司名称： XYZ Co.

会刊排列方法： 按英文字母 X 索引，排列在 X 序列下

展览会会刊内的参展商资料将按参展公司名称的英文字母顺序，一家公司可免费获一个资料列位置。请各参展商自行提供其公司的中英文名称，如果不能提供英文资料我们可以根据贵司所提供的中文翻译成英文。

请注意：如未能于截止日期前提交会刊资料表格，展览会场刊资料则按照参展申请表上的资料处理。

展览会场刊参展商资料的样本：

中国 China

Stand No.: W4 A01



广州光亚会展集团有限公司

Guangzhou Guangya Exhibition & Trade Co Ltd

中国广东省广州市天河区智慧城天慧路 18 号

No.18 Tianhui Road, Intelligent Build District ,

Tianhe District, Guangzhou, P.R.China, 510000

Tel:4006970699

Fax:86-20-36047798

gy@alighting.cn

www.alighting.cn

 <p>上海国际照明展览会</p>	请传真或电邮此表格至 上海威程会展服务有限公司 联络人: 张怡小姐 / 许文斌先生 电邮: jenny@shanghai-vision.com billy@shanghai-vision.com 电话: (86) 21 5481 6051 / 5481 6052 传真: (86) 21 5481 6032	表格 1
		酒店房间预定表
		截止日期: 2019年8月2日

酒店房间预定:

*称谓:	<input type="checkbox"/> 先生. <input type="checkbox"/> 小姐. 其他: _____
*客人姓名:	姓名: _____
*官方推荐酒店	<input type="checkbox"/> 上海浦东嘉里大酒店
	<input type="checkbox"/> 卓美亚喜马拉雅酒店
	<input type="checkbox"/> 上海证大美爵酒店
	<input type="checkbox"/> 上海淳大万丽酒店
	<input type="checkbox"/> 上海东锦江希尔顿逸林酒店
	<input type="checkbox"/> 东怡大酒店
	<input type="checkbox"/> 上海浦东假日酒店
	<input type="checkbox"/> 上海大华锦绣假日酒店
	<input type="checkbox"/> 上海佳友唯景大酒店
<input type="checkbox"/> 上海世博宜必思酒店	
*房间类型:	
*每日房价 (人民币):	
*早餐:	<input type="checkbox"/> 一份 <input type="checkbox"/> 两份
*到达日期:	
*离开日期:	
其他要求:	
酒店轿车接机服务: (酒店接送机服务为另外收费项目)	<input type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要, 抵达航班/时间 _____
*信用卡类型:	<input type="checkbox"/> Visa 卡 <input type="checkbox"/> Master 卡 <input type="checkbox"/> Amex 卡 <input type="checkbox"/> JCB 卡 其它 _____
*信用卡号码:	
*有效期:	

请在填写此预定表格前仔细阅读前页的宾馆价格表及注意事项。*表示必填内容。

请填写此表并回传至: 上海威程会展服务有限公司 联络人: 张怡小姐 / 许文斌先生 电话: (86 21) 5481 6051 / 5481 6052 传真: (86 21) 5481 6032 电邮: jenny@shanghai-vision.com billy@shanghai-vision.com 请影印一份存档	*联系人:
	*职位:
	*邮箱地址:
	*电话: 国家代码 - 地区代码 - 电话号码
	*传真: 国家代码 - 地区代码 - 传真号码
	公司名称:
	地址:
	展位号.:
	*签名: _____ 日期: _____

 <p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	请传真或电邮此表格至 上海威程会展服务有限公司 联络人: 陈瑞昕先生 电邮: invitation@shanghai-vision.com 电话: (86) 21 5481 6051 / 5481 6052 ext. 808 传真: (86) 21 5481 6032	表格 2
		申请签证邀请函
		截止日期: 2019年8月2日

若贵司的海外代表、同事需要官方邀请函以申请中国入境签证, 请用英文大楷字体清楚填写以下表格:

Company Name 公司名称:			
Address 地址:			
Telephone 电话:		Fax 传真:	
Surname 姓:		First Name 名:	
Gender 性别:	Nationality 国籍:	Date of Birth 出生日期:	
Passport No 护照号码:		Job Title 职称:	
Date of Arrival 入境日期:		Date of Departure 离境日期:	
Will you apply Chinese visa in your state of nationality? If not, please specify in which country you will submit your visa application. 您会在你国家申请签证吗? 如果没有, 请写下您将在哪个国家递交签证申请。			

APPLICATION FEE: USD 25 PER PERSON 邀请函处理收费标准: 25 美元/人

Payment Method (By Credit Card) 付款方式:	<input type="checkbox"/> Visa	<input type="checkbox"/> Master
Credit Card No. 信用卡号:	No:	Expiry Date 有效期: (MM/YY)
Security Code 安全码:	Printed on the signature side of the credit card, the last 3 digits after the credit card number 印在信用卡签名处的信用卡号的最后三个数字。	
Name of Card Holder 持卡人姓名:	Amount 金额:	USD

Cardholder's Signature 持卡人签名:

Date 日期:

持卡人签名:

日期:

*所有的签证邀请函都仅在付清申请费用之后处理。

手续:

- 如不止一个申请人需要签证邀请函, 请复印此表格。
- 请用大写字母填写或电脑打印此表格并尽快回传至上海威程会展服务有限公司, 他们会立即处理签证邀请函。
- 一旦经核准, 上海威程会展服务有限公司会通过传真或电子邮件的方式把邀请函发出。上海威程会展服务有限公司会从所提供的信用卡中收取相应的费用。
- 请同时带着邀请函和护照及其他所需资料前往大使馆或领馆申请签证。
- 大使馆或领馆可能会对他们的文书工作收取额外的费用。

注意:

提醒各位的是所有申请者的护照必须从入境中国或其他地区起有**六个月**的有效期。

展位号: _____ 公司名称: _____
 负责人: _____ 职位: _____
 电话: _____ 传真: _____
 签名: _____ 日期: _____

请将表格连同护照复印件一起发送至威程。

<p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请传真或电邮此表格至 广州光亚会展集团有限公司 电话: (86) 20 3604 7180 传真: (86) 20 3604 7798 电邮: gyhy@alighting.cn 联系人: 黄焱 小姐</p>	<p>表格 3 (必须填写)</p>
		<p>参展商胸卡</p>
		<p>截止日期: 2019年8月9日</p>

参展商胸卡将于**布展期间 (9月3日至5日)**在**2号入口厅“展商报到处”**发放给所有参展商。参展商胸卡发放条例如下:

1. 基于保安理由, 请将欲派驻展览会现场的所有工作人员资料向主办单位申报。参展商胸卡只供展商本人使用, 不得擅自借给他人使用。
2. 所有参展商胸卡必须提前申请, 如现场额外申请需缴付人民币 50 元/张。
3. 所有参展商和工作人员严格要求于布展、撤展、展期期间展馆内范围佩带参展商胸卡。持胸卡的人士方可进入展馆。主办单位将根据展台大小派发适合数量的胸卡, 请见下列分配数量:
 - 9 - 18 平方米最多可获 5 张
 - 27 - 36 平方米最多可获 15 张
 - 54 - 72 平方米最多可获 20 张
 - 72 - 90 平方米最多可获 30 张
 - 90 平方米以上最多可获 40 张

另注: 光地参展商须通知其委托的展台搭建商, 于布展前至**南广场制证中心 (1号入口厅外南广场)**申请施工证。所有展台搭建商的通行证申请需事先通过展馆实名验证并与现场办理, 费用: 人民币 50 元/张。

请填写参展证额外申请信息, (如果按标准配备无需填写)

额外申请入场证_____个。

展位号: _____	公司名称: _____
负责人: _____	职位: _____
电话: _____	传真: _____
签名: _____	日期: _____

<p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请传真或电邮此表格至 广州光亚会展集团有限公司 电话: (86) 20 3604 7180 传真: (86) 20 3604 7798 电邮: gyhy@alighting.cn 联系人: 黄焱 小姐</p>	<p>表格 4 (标准展位展商 必须填写)</p>
		<p>标准展位楣板</p>
		<p>截止日期: 2019年8月6日</p>

此页仅供租用标准展位的参展商填写

所有租用标准展位的参展商须填写此表以指明贵公司显示在展台楣板上的公司名称。

以下各项请用正楷字体或铅字打印清楚填写:

公司名称 (中文)

公司名称 (英文)

注意事项:

1. 申报楣板信息以说明展位楣板上的公司名称。
2. 展位楣板上的英文名称, 只会在参展商提供英文公司名称的情况下印上。
3. 公司名称中不得使用商标、标志和特效字体。
4. 此页楣板名称不为光地参展商提供。
5. 若主办单位在 **2019年8月6日** 仍未收到楣板信息申报, 展位楣板上的资料将按照参展申请表上的资料处理。

展位号: _____ 公司名称: _____

负责人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真: _____

签名: _____ 日期: _____

额外展具租赁图示 (一)

参展商可增订额外展具, 请填写第 40-43 页之表格 5 或 6 并于 2019 年 8 月 6 日前传回上海盛会会展服务有限公司。可与上海盛会会展服务有限公司查询增订额外展具表格中没有的项目及报价。



GRAND EVENTS
ADVERTISING MEDIA

家具租赁
Rental Furniture



问询桌 Information Counter
1000L x 500W x 750Hmm



问询桌 Information Counter
1000L x 500W x 1000Hmm



玻璃圆桌 Round Table
800φ x 780Hmm



铝料方桌 Square Table
700L x 700W x 760Hmm



锁柜 Lockable cupboard
1000L x 500W x 750Hmm



长方桌 Rectangular table
1400L x 700W x 750Hmm



折椅 Folding Chair
510L x 470W x 450Hmm



黑皮椅 Black Leather chair
570L x 440D x 455SHmm



吧椅 Bar Stool
460L x 400D x 455SHmm



矮身玻璃饰柜 Table Showcase
1000L x 500W x 1000Hmm



高身玻璃饰柜 Tall Showcase
1000L x 500W x 2000Hmm



高身玻璃饰柜 Tall Showcase
500L x 500W x 2000Hmm



层板架 Shelf Rack
1000L x 500W x 2000Hmm



资料架 Literature Rack
300L x 1100Hmm



平层板 Shelf
1000L x 300Wmm



斜层板 Diagonal
1000L x 300Wmm

额外展具租赁图示 (二)



GRAND EVENTS
ADVERTISING MEDIA

家具租赁
Rental Furniture



槽板 Trough plate
1000L x 2500Hmm



槽板钩 Hook



洞洞板 Hole hole plate
1000L x 2500Hmm



洞洞板挂钩 Hook



围板 Wall Panel
1000L x 2500Hmm



带锁折门 Folding door
1000L x 2000Hmm



饮水机(含一桶水
Drinking Fountain plus a bottle
and deposit



等离子显示器42寸
Plasma Displayer 42"plus a
deposit



插座(五孔) Socket



日光灯 Fluorescent Lamp
40W



长臂射灯 Long-Arm Spotlight
100W



金卤灯 Floodlight
300W

<p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请电邮此表格至 上海盛事会展服务有限公司 电邮: teamC@grandevents.com.cn 电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017 / 8015 联系人: 魏钰菁 小姐 蔡烁鸣 先生</p>	<p>表格 5A (标准展位展 商)</p>
		<p>租用额外展具—桌椅等</p>
		<p>截止日期: 2019年8月6日</p>

欲增订额外展具, 请填写以下表格并回传至上海盛事会展服务有限公司。所有价格含物料供应及安装。(展具图示请见第 38 - 39 页)

家具租赁表:

编号	名称及描述	单价 (人民币)	预定数量	合计 (人民币)
1	问询台 1000mm(L)*500mm(W)*750mm(H)	100		
2	问询台 1000mm(L)*500mm(W)*1000mm(H)	120		
3	锁柜 1000mm(L)*500mm(W)*750mm(H)	120		
4	方桌 700mm(L)*700mm(W)*760mm(H)	100		
5	长方桌 1400mm(L)*700mm(W)*750mm(H)	120		
6	折椅 510mm(L)*470mm(W)*450mm(SH)	30		
7	黑皮椅 570mm(L)*440mm(D)*455mm(SH)	60		
8	吧椅 460mm(L)*440mm(W)*455mm(SH)	80		
9	圆桌 800MM(φ)*780MM(H)	120		
10	矮身玻璃饰柜 1000 (L)*500 (W)*1000mm(H)	200		
11	高身玻璃饰柜 500 (L)*500 (W)*2000mm(H)	300		
12	高身玻璃饰柜 1000 (L)*500 (W)*2000mm(H)	360		
13	层板架 1000mm(L)*500mm(W)*2000mm(H)	280		
14	平层板 1000mm(L)*300mm(W)	50		
15	斜层板 1000mm(L)*300mm(W)	50		
16	资料架 300mm(L)*1100mm(W)	120		
17	槽板 1000mm(L)* 2500mm(H)	350		
18	洞洞板 1000mm(L)* 2500mm(H)	250		
19	挂钩	30/10 个		
20	围板 1000mm(L)* 2500mm(H)	80		
21	带锁折门(不含围板)1000mm(L)*2000mm(H)	200		
22	等离子显示器 42 寸+押金	1000+1000 (押金)		
23	地毯附 PVC 透明薄膜	35/m ²		
24	饮水机+押金	250+300 (押金)		
25	桶装水	25/桶		
总计				

注意事项:

1. 所有订单均以全数缴付作为确认, 未付款之订单不会被接受, 取消订单将不会退还已缴之款项。
2. 所有项目均作租赁用途, 不可转换及退回订单。所有订单不得更换为其他项目。
3. 预定同时须付费, 过期预定及现场租赁须追加 50% 的费用。请将款项电汇至:

户名: 上海盛事会展服务有限公司
开户银行: 中国建设银行漕河泾支行
银行帐号: 31001613402050015326

展位号: _____	公司名称: _____
负责人: _____	职位: _____
电话: _____	传真: _____
签名: _____	日期: _____

 <p>上海国际照明展览会</p>	请电邮此表格至 上海盛事会展服务有限公司 电邮: teamC@grandevents.com.cn 电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017 / 8015 联系人: 魏钰菁 小姐 蔡烁鸣 先生	表格 5B
	租用额外展具—照明及机器用电和用水/互联网接入	
	截止日期: 2019年8月6日	

展台照明设备

编号	项目	单价 (人民币)	预定数量	合计 (人民币)
27	40W 日光灯	100		
28	LED 长臂射灯	100		
29	300W 聚光灯	350		

展台用电 (电箱) (此费用已包含电费, 如需机器用电, 请单独申请电箱, 不得与照明用电共用同一电箱)

编号	项目	单价 (人民币)	预定数量	合计 (人民币)
30	15A,380V 三相电源	1320		
31	30A,380V 三相电源	1920		
32	40A,380V 三相电源	2150		
33	60A,380V 三相电源	3120		
34	100A,380V 三相电源	4950		

展台给排水

编号	项目	单价 (RMB)	预定数量	合计 (人民币)
35	展台用水 (上下水连接水管 10 米, 管径 15mm, 水压 4kg/cm ²)	2680		
36	机器用水 (上下水连接水管 10 米, 管径 20mm, 水压 4kg/cm ²)	4020		

互联网接入

编号	项目	单价 (人民币)	预定数量	合计 (人民币)
37	基于光缆的 10M 宽带 (一个公网 IP 地址)	5400		
39	基于光缆的 10M 专线 (一个公网 IP 地址)	7400		
39	基于光缆的 20M 专线 (一个公网 IP 地址)	13500		
40	基于光缆的 30M 专线 (一个公网 IP 地址)	14800		

租用额外展具注意事项:

1. 所有订单均以全数缴付作为确认, 未付款之订单不会被接受, 取消订单将不会退还已缴之款项。
2. 所有项目均作租赁用途, 不可转换及退回订单。所有订单不得更换为其他项目。
3. 预定同时须付费, 过期预定须追加 50% 的费用, 现场加收 50% 的费用。请将款项电汇至:

户名: 上海盛事会展服务有限公司
 开户银行: 中国建设银行漕河泾支行
 银行帐号: 31001613402050015326

展位号: _____ 公司名称: _____

负责人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真: _____

签名: _____ 日期: _____

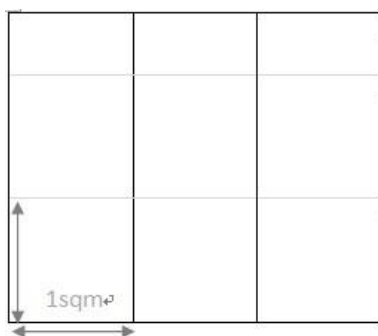
标准展位增订设备示意图

<p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请电邮此表格至 上海盛事会展服务有限公司 电邮: teamC@grandevents.com.cn 电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017 / 8015 联系人: 魏钰菁 小姐 蔡烁鸣 先生</p>	<p>(标准展位展商)</p>
		<p>标准展位增订设备示意图</p>
		<p>截止日期: 2019年8月6日</p>

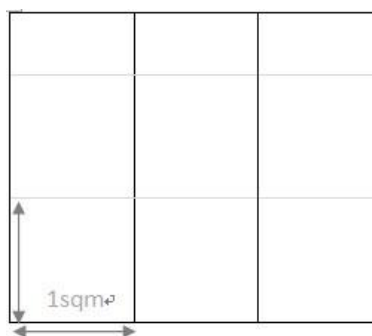
注意事项:

- 请将增订的展位设备，一并标示于展位图上（如射灯、层板等）。
- 如有增订层板，请清楚标示位置及高度。
- 会场内任何增订展位设备的改动，须在价目以外，另收 50%附加费。
- 请留意每展板规格为：2340mmHx950mmW

左面背板

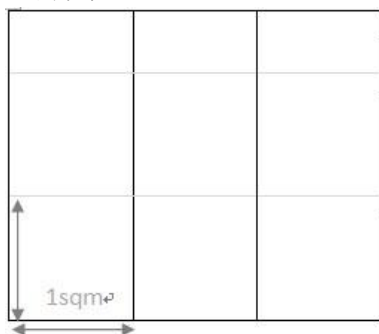


右面背板

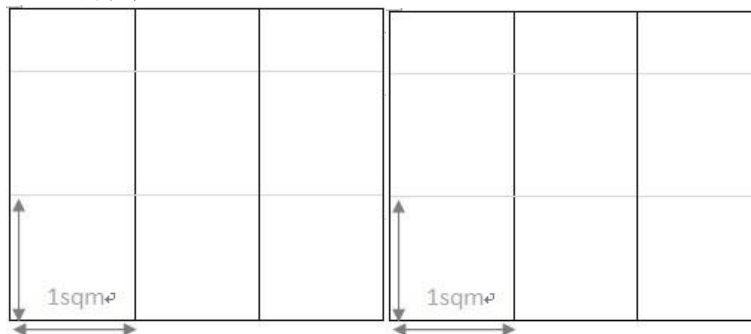


后方背板

9平方米:



18平方米:



展位号: _____

公司名称: _____

负责人: _____

职位: _____

电话: _____

传真: _____

shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会	请电邮此表格至 上海盛事会展服务有限公司 电邮: teamC@grandevents.com.cn 电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017 / 8015 联系人: 魏钰菁 小姐 蔡烁鸣 先生	表格 6
		所有特装展台搭建申请表
		截止日期: 2019年8月6日

为了现场施工安全，所有光地特装搭建展台必须向大会指定承建商——上海盛事会展服务有限公司提交此表备案，以便主办机构审核搭建资质。若非得到主办机构书面许可，参展商不得擅自更改已审核的展位设计图。

参展公司名称:			
展位号:		展位尺寸:	平方米
层高:	米		
联络人:		电话:	
搭建公司名称:			
地址:			
联络人:		电话:	
传真:		手机:	

shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会	请电邮此表格至 上海盛事会展服务有限公司 电邮: teamC@grandevents.com.cn 电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017 / 8015 联系人: 魏钰菁 小姐 蔡烁鸣 先生	表格 7
		光地参展商 委托搭建商及展位图审批申报
		截止日期: 2019年8月6日

请于**2019年8月6日**之前提交此表格至大会搭建商——上海盛事会展服务有限公司，
并连同展位设计图稿一并提交，予以审批（具体细节请参考第**24 - 25**页之“光地展位搭建要则”）。

搭建商具体信息：（请附展位设计图稿:展台正面图、展台侧面图、三维效果图以及电力装置图）

搭建商名称: _____

地址: _____

电话: _____ 传真: _____

手机: _____ 电邮: _____

负责人: _____

请注意:

展位设计申请 及电力装置图

请于**2019年8月6日**前报送标有尺寸的展台正、侧面、三维效果图以及电力装置图的施工图纸至：

4.4米或以下展台的参展商: teamC@grandevents.com.cn

4.4米以上展台的参展商: hah@hahchina.com，并抄送至 teamC@grandevents.com.cn 予以审批。

如**2019年8月6日**前未收到施工图纸，展位设计申请将不予受理。

用电等其它申请（详见第**41**页之表格**5B**）

请根据您的需要及时提出用电的申请，这些设施供应都**不涵盖**在展位租赁费用中。

展位号: _____ 公司名称: _____

负责人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真: _____

签名: _____ 日期: _____

shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会	请传真或电邮此表格至 上海安普特物流有限公司 电话: (86) 21 6124 0090 传真: (86) 21 6124 0091 电邮: felix.fei@aptshowfreight.com 联系人: 费凌志 先生	表格 8
		安排运输委托单
		截止日期: 2019年8月9日

参展商如希望自行委托运输商, 敬请关注上海安普特物流有限公司是唯一的场内运输商, 负责将展品运送到展位, 参展商所指定的运输商需自行与上海安普特物流有限公司联络及作出安排。

1. 本单位之展品将以下列方式运到上海:

自己安排至指定仓库, 由 _____ 至上海, 货运单证: _____, 预抵安普特上海仓库日期: _____。

自己安排运至展览场地。

由安普特安排提货, 提货地址: _____。

共 _____ 件, 总重量 _____ 公斤, 总体积 _____ 立方米。

箱号	品名	尺寸: 长 X 宽 X 高 (厘米)	体积立方米	毛重 (公斤)	包装

*** 裸装机器请注明有无底托, 展出期间是否要拆底托。

*** 如果货物实际尺寸和重量与展商申报的不符, 以现场实际测量的为准, 并补齐差额。

现场是否需要我司铲车、吊车组装机: 需要 / 不需要

铲车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时 / 吊车: _____ 吨 _____ 台 _____ 小时

2. 本单位之 _____ 先生/女士联系方式 _____ 将于 _____ 月 _____ 日到达现场指导开箱和展品就位工作。

3. 本单位同意按展览会规定的费率向贵司结清进、出馆服务费:

在展览进馆期间, 现金结算。

在展览进馆之前, 电汇账号如下:

中国工商银行上海市虹桥开发区支行

上海安普特物流有限公司

人民币: 1001242719300381343

单位盖章: _____ 负责人签字: _____ 日期: _____

注: 回执请传真至: 上海安普特物流有限公司

电话: (021) 6124 0090 / 传真: (021) 6124 0091 / 联系人: 费凌志先生

展位号: _____ 公司名称: _____

负责人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真: _____

签名: _____ 日期: _____

<p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请传真或电邮此表格至 北京传世雷特翻译发展有限公司 电话: (86) 10 8812 8557 传真: (86) 10 8812 9271 手机: (86) 139 1188 6279 电邮: zcm@beijingtranslators.com 联系人: 张春明 先生</p>	<p>表格 9</p>
		<p>代聘临时工作人员</p>
		<p>截止日期: 2019年8月2日</p>

翻译服务						
编号	语种	价格 (人民币 / 人 / 天)	人数	服务日期	天数	总价 (人民币)
1	翻译员 (中文 - 英语)	600				
2	翻译员 (中文 - 日语)	700				
3	翻译员 (中文 - 韩语)	700				
4	翻译员 (中文 - 德语)	900				
5	翻译员 (中文 - 法语)	900				
6	翻译员 (中文 - 西班牙语)	1,200				
7	翻译员 (中文 - 意大利语)	1,200				
8	翻译员 (中文 - 俄语)	1,200				
9	翻译员 (中文 - 阿拉伯语)	1,200				
10	翻译 (中文 - 其他语言)	请另行咨询				
11	展台临时工作人员	400				
					总计	

注意事项:

1. 最少收费以半天 (即 4 小时) 计。
2. 工作时间由上午 9:00 至下午 5:00。如工作时间在这段时间之外则作超时工作计算。
3. 此预定表格必须在截止期 **2019年8月2日** 前递交给传世雷特公司。超过截止期后递交预定, 将加收 30% 的额外手续费。现场预定, 将加收 50% 的加急费。展会现场付款只接受现金。预定取消须在 **2019年8月15日** 前以书面形式通知主办单位。**8月15日** 之后申请取消预定, 须支付 30% 的手续费。展会现场取消预定, 概不退款。
4. 现场预定临时工作人员, 考虑到可能出现的人员短缺状况, 而无法保证有效供给, 故建议各参展商按此表要求提前预定。
5. 租聘以上临时工作人员的费用须在截止期 **2019年8月15日** 前全额付清, 传世雷特公司将单独出具发票。

付款方式:

所需款项必须汇入以下账户:

帐户名: 张春明

开户行: 中国建设银行北京分行西四支行钓鱼台储蓄所

开户行地址: 北京市海淀区阜成路 30 号

帐号: 6227 0000 1094 0148 333

展位号: _____ 公司名称: _____

负责人: _____ 职位: _____

电话: _____ 传真: _____

签名: _____ 日期: _____

 <p>上海国际照明展览会</p>	请电邮此表格至 广州光亚会展集团有限公司 电话: (86) 20 3604 7180 传真: (86) 20 3604 7798 电邮: gyhy@alighting.cn 联系人: 黄焱 小姐	表格 10 (必须填写)
		展览会会刊资料刊登
		截止日期: 2019年8月9日

请以正楷清楚填写此表格，并确保所有字体均可清楚阅读。

- 会刊中的展商排名将按公司英文名称自首字母起依次排序，如有特殊排名要求请以书面形式向主办单位申请。
- 如因表格上的文字欠缺清晰而导致会刊中的刊登资料有所偏差，主办单位将不承担任何责任。
- 请以电子文档的形式填写以下贵司信息，并以电邮发送至 gyhy@alighting.cn

贵公司刊登于会刊内的国家名称: _____

中文公司名称:	
英文公司名称:	
电话:	
传真:	
网址:	

请在空格内勾选您所对应的产品类别（只可勾选 5 个产品分类）：

1. 商业照明

- 1.1 建筑照明
- 1.2 嵌灯
- 1.3 舞台灯
- 1.4 工业照明
- 1.5 保安照明
- 1.6 圣诞照明灯
- 1.7 汽车照明
- 1.8 装饰灯
- 1.9 紧急及安全灯
- 1.10 医疗照明
- 1.11 射灯
- 1.12 办公室照明

2. 户外照明

- 2.1 防潮灯
- 2.2 泛光灯
- 2.3 高杆灯
- 2.4 路灯
- 2.5 园林灯
- 2.6 草坪灯

3. 家居照明 / 家用照明

- 3.1 阅读灯
- 3.2 吊灯
- 3.3 水晶灯
- 3.4 壁灯
- 3.5 落地灯
- 3.6 天花灯
- 3.7 彩色玻璃灯
- 3.8 台灯

4. 广告照明

- 4.1 LED 照明灯板
- 4.2 娱乐照明
- 4.3 广告显示板
- 4.4 霓虹灯及招牌

5. 光源

- 5.1 白炽灯如卤素灯泡
- 5.2 气体放电灯如荧光灯及高强度气体放电灯
- 5.3 其它如高频无极灯

6. LED 技术, 原材料, 电灯附件及零件

- 6.1 基材及衬底材料
- 6.2 LED 外延片、LED 芯片
- 6.3 LED 封装、LED 器件
- 6.4 LED 驱动、LED 控制
- 6.5 LED 照明灯具及装置
- 6.6 LED 背光源
- 6.7 LED 制造及检测设备
- 6.8 OLED
- 6.9 电线、电缆
- 6.10 灯座、灯头
- 6.11 硬件组件
- 6.12 线配器件
- 6.13 灯罩
- 6.14 反光罩
- 6.15 镇流器、电容器、继电器

7. 照明控制系统、能源管理系统

8. 照明生产设备、仪器

9. 新闻媒体

10. 其它, 请详细说明

请注意:

- 展览会会刊资料免费刊登。如主办单位在 2019年8月9日仍未收回此表格，贵司的资料将按照参展申请表上的登记的资料处理。
- 主办单位有权对此表格资料就文法及拼法稍作调整，以保持整本会刊的一致性。

展位号: _____	公司名称: _____
负责人: _____	职位: _____
电话: _____	传真: _____
签名: _____	日期: _____

附录一：搭建/运输施工人员实名认证办理通知



Shanghai New International Expo Centre Co., Ltd.
上海新国际博览中心有限公司

关于统一管理搭建商及运输商证件的通知

尊敬的各参展商及搭建单位：

根据上海市浦东新区公安局关于搭建证件一律施行实名制及照片化的要求，为了加强上海新国际博览中心有限公司（以下简称中心）展馆内以及卸货区的安全管理，改变目前布撤展工人证件管理混乱的现状，我中心制定了搭建商及运输商证件管理措施如下：

1. 自2011年1月1日起，所有布撤展工人（包括大会指定搭建商，特装展台搭建商及大会指定运输商）在布撤展期间的通行证将由我中心统一登记、审核、制作和管理。自2010年9月1日起，我中心将进行试营运，请各主办、搭建商及运输商予以支持和配合。
2. 办证手续为施工负责人负责制，即施工负责人可为多位工人申领通行证（现场办理需提供工人身份证原件）。为节约现场登记时间，我中心将建立网上预约办证系统。2010年7月1日起，所有需要在网上预约登记及现场登记办理证件的搭建商及运输商施工负责人，在其展会布展前，需要至少**提前15个工作日，前来我中心办理实名认证手续。**
3. 自2012年5月1日起，办理实名认证所需资料为：**施工负责人二代身份证原件**（不支持一代身份证及护照）、**二代身份证复印件**（正反面、两份）、**公司营业执照复印件**（需加盖公章，两份）、**《实名认证表格》**、**《搭建商安全承诺书》**、**《施工单位及施工负责人自愿接受短信通知确认书》**。以上所有表格及证明必须为正楷填写的原件，由各公司负责人签署并加盖公章。如本人无法前来的，还必须出具由委托人及受托人双方签署并加盖公章的《授权委托书》。（以上文件在www.sniec.net:8080提供下载）
4. 大会主办方需在展前20个工作日，提供包含详细准确信息的《特装展台搭建商清单》（附件7）给我中心备案，并在清单上加盖主办方公章。
5. 2010年9月1日后，未在展前15个工作日至我中心提前办理实名认证手续的搭建单位及运输单位施工负责人，将不具备网上预约登记的条件。现场办理证件时施工负责人仍需提供上述资料进行现场实名认证，同时对其现场排队登记、认证、审核及领证流程中损失的布展时间和其他后果，由施工单位负责人自行承担。

特此通知，敬请遵守。

上海新国际博览中心有限公司
二〇一二年四月

（第48-53页资料仅供参考，资料以“上海新国际博览中心”http://www.sniec.net/organize_contractor.php公布为准。）

附录二：搭建/运输施工人员证件办理流程

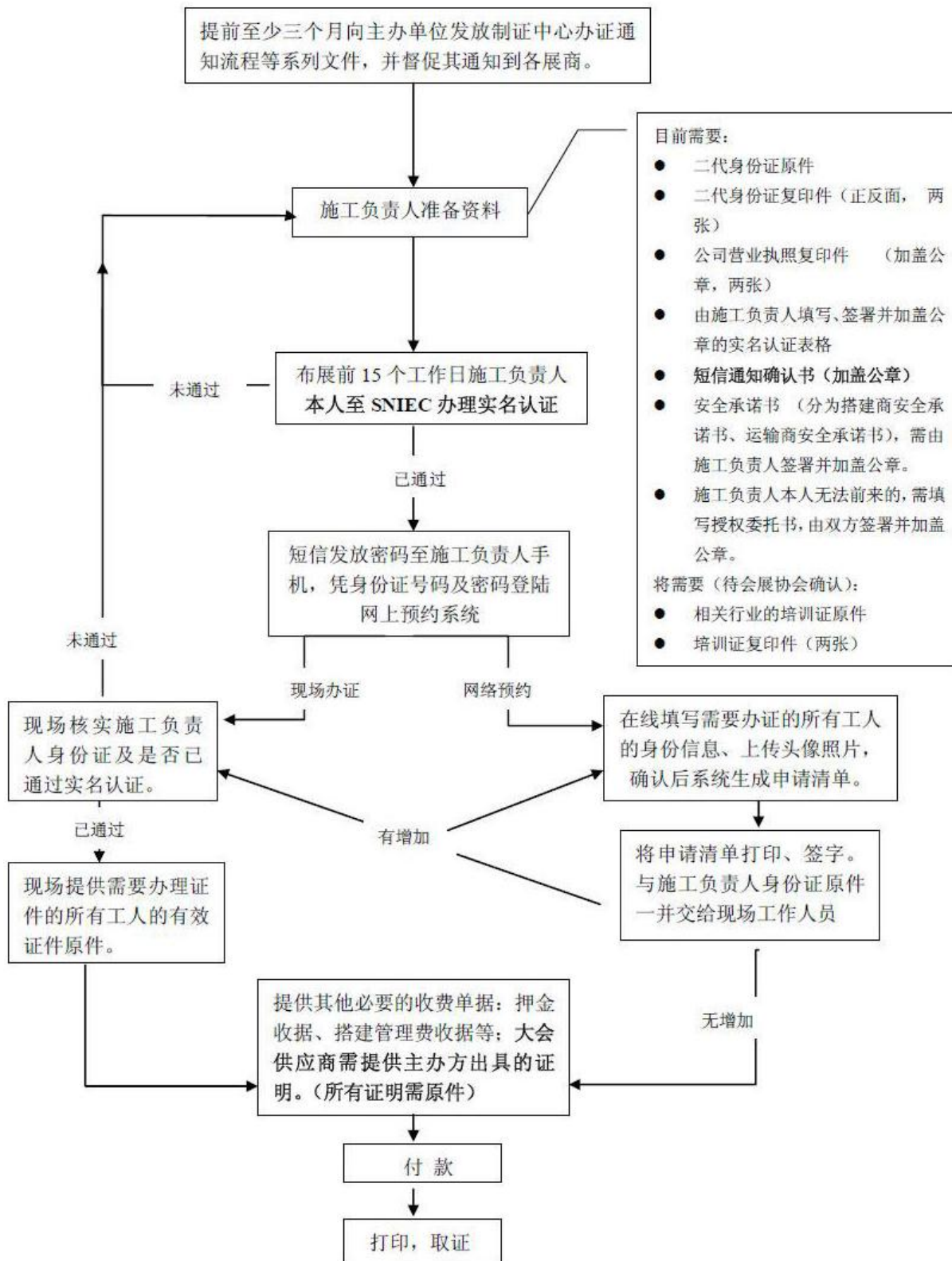
请各施工单位负责人，在展会布展前，至少提前 15 个工作日，前至上海新国际博览中心南广场的制证中心（1 号入口厅外）办理实名认证手续。所需认证流程及材料见下图：



Shanghai New International Expo Centre Co., Ltd.
上海新国际博览中心有限公司

(附件 8)

上海新国际博览中心有限公司
施工人员证件办理流程



附录三：搭建商、运输商实名认证表格

 <p>上海国际照明展览会</p>	<p>请到展馆制证中心办理实名认证手续： 上海新国际博览中心南广场的制证中心 地址：上海浦东新区龙阳路 2345 号 查询电话：(86) 21 2890 6666 传真：(86) 21 2890 6777 电邮：info@sniec.net</p>	附录三
		搭建商、运输商实名认证表格
		截止日期：2019年8月9日



Shanghai New International Expo Centre Co., Ltd.
上海新国际博览中心有限公司

搭建商、运输商实名认证表格

(附件 1)

(请以正楷填写)

公司名称：			
公司地址：			
邮编：		公司总机（含区号）：	
施工负责人：		施工负责人手机（绑定用，唯一）	
负责人身份证号码（二代，18位）：			
电子邮件地址（绑定用，唯一）：			
现场负责人：		现场负责人手机：	
安全负责人：		安全负责人手机：	
<p>请以正楷抄写以下文字至划线处：</p> <p>我已了解安全承诺书内容。我承诺，将严格遵守安全承诺书上各项规定。因由我负责申请证件的施工人员的施工质量、消防及安全问题引起的一切后果，我和我公司承担由此而引发的一切经济 and 法律责任。</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>公司公章加盖处：</p> <p>施工负责人签名：</p>			

回 执

公司名称：_____ 施工负责人：_____ 手机：_____

-----以下部分由SNIEC 填写-----

SNIEC 盖章处：

SNIEC 执行人：

日期： 年 月 日

附录四：光地展台搭建商安全承诺书

 <p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请到展馆制证中心办理实名认证手续： 上海新国际博览中心南广场的制证中心 地址：上海浦东新区龙阳路 2345 号 查询电话：(86) 21 2890 6666 传真：(86) 21 2890 6777 电邮：info@sniec.net</p>	<p>附录四</p>
		<p>搭建商安全承诺书</p>
		<p>截止日期：2019年8月6日</p>



Shanghai New International Expo Centre Co., Ltd.
上海新国际博览中心有限公司

为了确保上海新国际博览中心有限公司（以下简称中心）的公共设施的安全和施工安全，维护中心宁静、安全和环境整洁，本施工单位在中心展馆内进行装修或搭、撤建工作时，承诺严格遵守下列规定：

- 一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
- 二、负责对施工人员进行安全生产培训教育，施工人员要持有上岗证，进场施工时必须带安全帽，在2米以上高度作业时必须系安全带。要督促施工人员遵守施工安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。要指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。
- 三、严格按照中心关于展厅内外的各项操作和使用规定作业，自觉服从中心有关工作人员对装修过程的检查和监督。
- 四、施工期间严格遵守中心的各项安全、防火管理制度，如有违反愿意承担全部责任以及因此产生的一切后果。
- 五、高空作业时，施工人员需具备登高作业许可证或相应的资格证书，并有安全措施。如发生问题，施工单位将承担一切责任和由此产生的一切后果。
- 六、施工期间应保持展厅内建筑、结构、设施设备、配件的清洁、完好。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。
- 七、严格执行防火、防爆制度。展厅内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展厅内动用明火、使用电炉和焊接。
- 八、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。
- 九、在施工过程中，严禁出现影响建筑结构和使用安全的行为。
- 十、禁止施工人员私自承接与本摊位搭建无关的工作及擅自在场内揽活。
- 十一、禁止将摊位搭建或拆除工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施施工。
- 十二、禁止使用国家明令淘汰的装修材料和设施。

如有违反以上规定的行为，本施工单位愿意接受中心、主办单位、场馆保安的处理，并承担全部责任。

展位号：_____ 公司名称：_____

施工单位签章：_____ 责任人签字：_____

日期： 年 月 日

附录五：光地搭建委托书

<p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请电邮此表格至 上海盛事会展服务有限公司 电邮: teamC@grandevents.com.cn 电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017 / 8015 联系人: 魏钰菁 小姐 蔡烁鸣 先生</p>	<p>附录五</p>
		<p>光地搭建委托书</p>
		<p>截止日期: 2019年8月6日</p>

<p>请回传或扫描发至: 上海盛事会展服务有限公司 联系人: 魏钰菁 小姐 蔡烁鸣 先生 电话: (86) 21 5415 6181 / 6436 7832 ext. 8017 / 8015 邮箱: teamC@grandevents.com.cn</p>	展位号	
	公司名	
	联系人	
	电话	手机
	邮箱	

光地搭建委托书	
展台号: _____ 光地总面积: _____	
作为展商和搭建商, 我们在此声明同意遵守所有展览会的规则及此表中的规定。双方均需盖章生效	
展商	
公司名称: _____	
负责人: _____	职位: _____ 电话: _____
传真: _____	电子邮箱: _____ 日期: _____
展商负责人签名: _____ 盖章: _____	
展台搭建商	
公司名称: _____	
负责人: _____	职位: _____ 电话: _____
传真: _____	电子邮箱: _____ 日期: _____
搭建商主管签名: _____ 盖章: _____	

附录六：运输商安全承诺书

 <p>shanghai international lighting fair 上海国际照明展览会</p>	<p>请到展馆制证中心办理实名认证手续： 上海新国际博览中心南广场或 P3 停车场的制证中心 地址：上海浦东新区龙阳路 2345 号 查询电话：(86) 21 2890 6666 传真：(86) 21 2890 6777 电邮：info@sniec.net</p>	附录六
		运输商安全承诺书
		截止日期：2019年8月9日



Shanghai New International Expo Centre Co., Ltd.
上海新国际博览中心有限公司

运输商安全承诺书

(附件 3)

安全和环境整洁，本施工单位该中心展馆内运输及货物装、卸载工作时，承诺严格遵守下列规定：

- 一、认真贯彻国家、上海市和上级劳动保护、安全生产主管部门颁发的有关安全生产、消防工作的方针、政策，严格执行有关劳动保护法规、条例、规定。
- 二、负责对运输人员进行安全生产培训教育，特种车辆驾驶人员必须持有驾驶证，并按技术要求规范操作，进场施工时必须带安全帽。要督促运输人员遵守安全操作规程，按照规定采取必要的安全防护和消防措施。要指派现场安全负责人，负责日常的安全检查、监督工作，并佩戴明显的标识。
- 三、运输车辆到达中心后，应按照中心安排的进场顺序及指定的运输通道进入指定的卸货位置卸载，并停放至指定专用停车位置。展期内停车及堆放货物位置应于展期前两周向中心做书面报告，应负责采取必要措施，保证货箱堆放的安全、整齐、美观。
- 四、车辆进入装卸区，需在中心工作时间内，事先到中心办理《卸货区车辆出入证》，并缴纳相应的服务费及押金。凭证装卸货物。按《卸货区车辆出入证》规定时限装卸完毕离开时，凭证退还押金。《卸货区车辆出入证》如有损坏或遗失需照价赔偿。
- 五、装卸期间司机需服从保安人员指挥，不得离开驾驶室。装卸完毕应立即离开，不得滞留。中心保安人员有权阻止未遵守现场管理的车辆进入卸货区及扣除押金处理。
- 六、在公共区域、观众通道、入口大厅和入口广场范围内禁止搬运货物。卸货区及室外排水沟和相近的井盖上不得进行叉车及吊车作业。
- 七、任何车辆未经许可，禁止驶入展馆。经过许可后，叉车、5吨以下卡车和吊车可进入馆内工作。允许进入展馆内的车辆高度不得超过4米，车速不得超过5公里/小时。吊车工作时，支撑点下须用枕木保护地面，吊臂不得在展馆顶部及四周钢结构3米以内工作。
- 八、展厅内地面承重能力为3.3吨/平方米。展品操作时如有垂直振动部件，该地面承重应至少减去50%。展厅内两条主电缆沟上严禁堆放重物。室外场地地面承重能力分为三种区域，分别为：重载区：15吨/平方米；普通载区：5吨/平方米；轻载区：2吨/平方米。展品运输及安放过程中应考虑上述地面负重能力。如有疑问，请事先向中心查询。
- 九、严禁在卸货区地沟盖板上碾压、堆物、作业。
- 十、严禁将防汛设施设备和防汛物资以及通道损坏、堆没、阻断。
- 十一、运输及装、卸载期间必须保持展厅内地面、建筑、结构、设施设备、配件不受影响。如有损坏或污染，将参照中心的《建筑、结构损坏赔偿报价表》和《设施设备、配件损坏赔偿报价表》照价赔偿。
- 十二、严格执行防火、防爆制度。展馆内禁止吸烟。严禁将易燃、易爆物品（如油漆、香蕉水、二钾苯等）带进场馆，严禁在展馆内动用明火、使用电炉和焊接。
- 十三、严禁在消防通道内堆放物品，确保馆内消防通道、安全通道及公共走道的畅通。
- 十四、禁止运输人员私自承接与该展会无关的运输工作及在同期其他展会揽活。
- 十五、禁止将运输及装、卸载工作转包给私人、个体或无法人资格及相关资质的单位实施。

如有违反以上规定的行为而引起的一切后果，本运输单位愿意接受中心、主办单位、场馆保安的处理，并承担由此引发的一切经济 and 法律责任。

运输单位签章：

运输单位施工责任人签字：

年 月 日

附录七：货车车辆出入证办理

- 1.于展前关注“上海新国际博览中心”微信公众号，办理货车轮候证：人民币 20 元/证，并自行打印。
- 2.搭建及运输展品的车辆进入装卸区或展馆必须事先到南广场制证中心（1号入口厅外）办理《货车车辆出入证》，凭证装卸货物。



车证办理流程:

凭光地搭建押金单及搭建管理费凭证或标摊证明（仅开给标准展位展商，展商报到处领取）到南广场制证中心或 P3 停车场制证中心 → 缴纳 300 元押金及 50 元服务费 → 进出卸货区时刷卡计费 → 如无超时，凭卡退还押金

注意事项:

1. 办证时间：办证时间从上午8:30 开始，结束时间视主办单位工作时间而定，运输单位如有特殊情况延长工作时间，需提前1小申请，并至服务点办理相关手续。
2. 办理费用：每辆车需支付手续费50元，及押金300元。装卸货完毕按时离开者，凭《货车车辆出入证》及押金收据退押金，否则不予办理。《货车车辆出入证》如有损坏或遗失需赔偿人民币50元/张。
3. 装卸货时间限制：运输车辆进入展馆装卸货时间为1.5 小时，超时者每辆车每0.5 小时收取100 元管理费，以此类推。不足0.5 小时者按0.5 小时计算。
4. 装卸货区管理：运输车辆进入展馆及在装卸区装卸货物时必须服从保安人员的指挥，按秩序排队进入装卸区，装卸完毕后应立即离开，不得逗留。不遵守现场管理者，保安人员有权阻止其进入装卸区。装卸期间司机不得离开驾驶室，如导致交通堵塞者，罚款处理。
5. 展期运输车量管理：展览期间运输车辆不得进入装卸区，如有特殊情况，经批准后进入，按规定支付管理费50 元/辆，其它手续同上所述。
6. 入馆申请：运输车辆（限5吨以下）如需进入展馆内装卸货物，需事先提出申请，并注意保护场馆装置，根据保安指定的地点停放。
7. 办理入沪手续：进沪车辆应在当地交通部门办好进沪手续。进沪车辆应遵守上海市道路交通法规，符合上海市环保局汽车尾气排放标准。如有问题，请咨询上海市浦东新区交警支队勤务科 赵瑜警官，电话：（86）133 8628 2380。

附录八：展览会现场知识产权保护规则

展览会现场知识产权保护规则

本规则根据商务部、国家工商总局、国家版权局、国家知识产权局 2006 年第 1 号令《展会知识产权保护办法》（自二〇〇六年三月一日起实施）制定，旨在加强本展览会期间对专利、商标、著作权等知识产权的保护。

主办单位本着保护知识产权、促进展览会良好健康发展的原则，于展会期间邀请当地知识产权局（针对专利、著作权侵权）、工商局（针对商标侵权）相关人员及熟悉知识产权保护相关法律法规的律师，共同组成展会现场知识产权投诉受理机构（以下简称投诉受理机构），提供知识产权法律咨询、依照有关知识产权保护的法律法规及本展览会知识产权投诉受理规则协调处理展览会期间发生的知识产权侵权纠纷。

投诉受理：

展商在展览会期间若认为其它展商出的产品侵犯其专利、商标、著作权的，可以向展会现场投诉受理机构提出投诉，投诉人应提供以下资料并承担相应的责任：

1. 合法有效的知识产权权属证明：涉及专利的，应当提交专利证书、专利公告文本、专利权人的身份证明、专利法律状态证明；涉及商标的，应当提交商标注册证明档，并由投诉人签章确认，商标权利人身份证明；涉及著作权的，应当提交著作权权利证明、著作权人身份证明；相关专利权利证明材料，包括国家知识产权局公告的发明、实用新型专利说明书或外观设计专利图片或者照片；专利法律状况检索报告或专利登记簿副本等；
2. 涉嫌侵权的展品名称、被投诉展商名称及展位号等基本信息；
3. 投诉人的企业营业执照副本影本、投诉人与知识产权享有人不为同一人的，需另提交知识产权实施许可合同影本；
4. 涉嫌侵权的理由和证据；
5. 委托代理人投诉的，应提交授权委托书；
6. 投诉受理机构所可能要求的其它数据；
投诉人须保证所提供的所有数据的真实性和有效性，对因提供虚假投诉数据或其它投诉不实给投诉人带来损失的，应当承担相应法律责任。

有下列情形之一的，投诉受理机构对侵权投诉将不予受理：

1. 投诉人提供的资料不符合投诉受理机构要求，经通知补充有关资料后仍未予补充的；
2. 投诉人或者请求人已经向人民法院提起侵权诉讼的；
3. 专利权正处于无效宣告请求程序之中的；
4. 专利权存在权属纠纷，正处于人民法院的审理程序或者管理专利工作的部门的调解程序之中的；
5. 专利权已经终止，专利权人正办理权利恢复的；
6. 商标权已经无效或者被撤销的；
7. 投诉受理机构认定的其它情形。

知识产权投诉受理机构在收到符合要求的投诉资料后，会及时通知被投诉人，并要求其在半日或一日内进行答复。被投诉人认为不侵权的，应提供相应的证据证明，否则应立即撤下被投诉的展品，并在展览会期间不现展示。

被投诉人在答复期内不提供相应的证据材料或者提供的材料不能证明其不侵权的，又不主动撤下涉嫌侵权产品的，投诉受理机构有权要求被投诉人暂停涉嫌侵犯知识产权的产品在展会期间展出、销毁或停止发放介绍侵权展品的宣传资料、更换介绍侵权项目的展板。如果被投诉人拒不执行投诉受理机构的上述要求，投诉受理机构可将有关投诉数据和相关信息移交相关知识产权行政管理部门依法处理。

投诉人在展览会结束之后，应当就有争议的知识产权侵权纠纷通过法院或者行政机关途径解决，否则，投诉人在下次展览会期间就相同的展品侵犯同一知识产权再次提出侵权投诉的，投诉受理机构有权不予受理。对于多次在展览会上展出侵权产品，且影响展览会声誉的，展览会组委会有权取消该展商的参展资格。展会知识产权侵权投诉受理机构在展会期间将协调和配合知识产权行政管理部门的工作。

—完—

您的个人备忘表 待办重要事项

- 您有携带参展商入场证吗？
- 您的交通及住宿也安排了吗？
- 您有带备名片吗？
- 您准备了公司及产品的中文资讯吗？
- 您复查过您所有的申请及相关规定吗？
- 您的展品安排了运输事宜吗？
- 您检查过您的展位配备吗？
- 您聘请了翻译吗？
- 您准备了随身携带的个人物品了吗？

请注意： 如因参展商未依照各申请截止日期或未依规定处理参展事宜所造成的任何不便，主办单位将不负任何责任。