

asiamold
select

参展商手册

2025 年 2 月 25 至 27 日

中国进出口商品交易会展馆 A 区
中国 · 广州

内附重要资料
请于指定截止日期前将表格交回



致参展商,

欢迎来到 Asiamold Select-Guangzhou 2025!

本手册主要为参展商提供有关 2025 年 2 月 25 至 27 日于中国进出口商品交易会展馆 A 区（广交会展馆 A 区）举行的 **Asiamold Select-Guangzhou 2025** - 亚洲国际模具展—广州站的各项数据及细则、以及申请有关服务的表格。

请各参展商于指定截止日期前（**请参阅第 4 页**）将有关申请表格交回本公司或相关服务机构，以便我们为您提供妥善的安排。所有表格请以正楷清楚填写。

如有查询，请随时与我们联系：
广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 9 号
耀中广场 B2616 室
邮编：510610

联系人:	黄熙先生
电话:	(86) 20 3825 1558 转 240
传真:	(86) 20 3825 1400
Email:	alex.huang@china.messefrankfurt.com

我们期待您参与 Asiamold Select-Guangzhou 2025，并衷心祝愿您在展会上收获丰富！

此致

敬礼

广州光亚法兰克福展览有限公司
广东省模具工业协会

目录

第一部分	概述	页码
	联络信息	3
	展览会日程安排及各项服务截止日期	4
	展览会守则	5-7
	展览馆信息	
	展场位置图	8
	展览馆服务及位置	9
	中国相关资讯	10
	旅游信息	
	旅游服务	11
表 1	签证申请邀请函	12
第二部分	展台搭建服务	
	指定承建商	13
	标准展台配备及设计	14
	标准展台搭建要则	15
表 2	租用额外展台设备	16-17
	部分额外展台设备图片	18
表 3	电力及设备供应	19-20
表 4	展台楣板	21
	光地展台搭建要则	22-23
	光地展台搭建管理规定	24
表 5	光地展台设计申请	25-28
表 6	光地展台安全承诺书	29
表 7	施工违规扣罚规定	30
	指定货运商	
	货运资料及日程安排	33
	运输保险及权责	34
表 8	安排运输表格 / 运货通知	35
	展会登记及销售推广	36
表 9	展商预登记	37
第三部分	其他服务	
表 10	临时工作人员	38
	广告宣传	
表 11	会刊广告刊登（收费）	39
表 12	其他广告宣传机会（收费）	40
表 13	会刊信息收集表（免费）	41
	筹备展览会之个人备忘录	42

联络信息

主办单位

广州光亚法兰克福展览有限公司
广东省模具工业协会

合作单位

广州市模具工业协会
先进成型技术学会

联络方式

广州光亚法兰克福展览有限公司
广州市林和西路 9 号耀中广场 B2616 室（邮编：510610）
联系人： 黄 熙 先生
电话： (86) 20 3825 1558 转 240
传真： (86) 20 3825 1400
邮箱： alex.huang@china.messefrankfurt.com

展会指定承建商

广州壮展展览服务有限公司
广州市黄埔区天慧路 18 号光亚大厦 601 室
联系人： 邓文姣 小姐
电话： (86) 20-3261 5411 / 3261 5412
邮箱： zzguangzhou@163.com

展会指定货运商

广州金怡展览服务有限公司
广州市越秀区先烈中路 75 号穗丰大厦 A509 房
联系人： 陈兴有 先生 / 林玉婷小姐
手机： 136 0246 7623 / 139 2959 2052
电话： (86) 20 8355 9738
传真： (86) 20 8355 3765
邮箱： you@jes.com.hk / tingting@jes.com.hk

展览会日程安排及各项服务截止日期

递交表格的截止日期:

I. 请按表格所述日期将表格返回至相关服务商

截止日期	内容	表格序号	页码
2025年1月22日	展商预登记	表 9	37
	会刊信息收集表	表 13	41

II. 其他表格 (可选)

截止日期	内容	表格序号	页码
2025年1月18日	签证申请邀请函	表 1	12
2025年1月20日	租用额外展台设备 (标准展台按需填写)	表 2	16-18
	电力及设备供应 (光地展台必填, 标准展台按需填写)	表 3	19-20
	展台楣板 (标准展台必填)	表 4	21
	光地展台设计申请 (光地展台必填)	表 5	25-28
	光地展台安全承诺书 (光地展台必填)	表 6	29
	施工违规扣罚规定 (光地展台必填)	表 7	30
2025年1月08日	安排运输表格 / 运货通知	表 8	35
2025年2月14日	临时工作人员	表 10	38
2025年1月22日	会刊广告刊登	表 11	39
	其他广告宣传机会	表 12	40

展览会日程安排- 进场, 展会开放, 撤展

2025年2月23日	光地展台承建商进场 上午 9: 00- 下午 5: 00
2025年2月24日	光地/标准展台展商进场 上午 9: 00 - 下午 8: 00
2025年2月25至26日	展览会开放 上午 9: 30 - 下午 5: 00
2025年2月27日	展览会开放 上午 9: 30 - 下午 3: 30
2025年2月27日	参展商/展台承建商撤展 下午 4: 00-晚上 8: 00

注意:

- 出于安全原因, 场馆不允许除指定货运商以外的装卸车辆进入展馆作业, 如需带自卸车辆进场进行装卸吊装等, 请提前与主办方联系, 并在布展当天向场馆缴纳安全押金。
- 超过布展撤展的指定时间段, 光地参展商须在所述指定日**下午 3 点之前**前往大会指定主场服务商-广州壮展展览服务有限公司服务柜台办理申请。如果在指定日下午 3 点之后申请加班的, 将另外加收 20% 手续费。超时工作收费标准为: 17:00-23:00 为人民币 **33 元/ 平方米/6 小时**, (最少收费标准为 **500 平方米/6 小时**, 按照展位净面积计费, 不足 **500 平方按照 500 平方**计算, 超出 **500 平方不足 1000 平方**, 按照 **1000 平方**计算, 以此类推, 以 **6 小时**为计费时段, 不足 **6 小时按 6 小时**计), **23 时**后收费标准详情请咨询大会承建商。加班费如有变动, 以现场计价为准。
- 出于安全原因, 我们强烈建议所有参展商于展览会开放前半个小时进场。

展览会守则

1. 政府法令

本展会的参展商须遵守中华人民共和国的所有法律。

2. 签证申请

- 1) 所有入境中华人民共和国的旅客均需预先办理入境签证，并符合其入境检疫标准。请确定您的参展人员持有有效入境签证。
- 2) 大会将尽力协助展商申请入境签证，但不保证申请人一定取得签证。
- 3) 签证申请失败并不构成取消参展合约的原因。

3. 宣传品管制

所有在会场派发的宣传品（包括所有说明会及发表会的资料及样品），例如印刷品，投影片，录影带或其他对观众展示的物品，必须经由中国当局审核。参展商可事先请大会指定运输商代办。

4. 展品销售

根据中国海关法例，所有临时于展览会场内展示的展品必须清关。参展商不得于展会场内进行现场销售或送出展品，只能在与中国买家签订合同后方可出售展品。买家在领取展品前，必须完成海关检查手续及缴付所需关税。如有需要，大会指定货运代理可协助买家进行海关检查手续，或向参展商提供有关数据，详情请向货运代理查询。

5. 清关事宜

展览会场内属保税区，所有产品于展览会期间皆为临时免税品。如无海关许可，严禁携带展品离场。展商必须：

- 1) 填妥并交回由大会货运代理提供的「展品清单」以办理清关手续，通知大会指定运输商为展品清关。
- 2) 会场内可派发赠品及纪念品，但须缴付进口税。参展商须在派发赠品前经大会指定货运代理向海关提交展品清单，并详列数量及价格。
- 3) 我们建议参展商不要以手提行李形式把展品带入中国境内，因为这可能被广州海关在机场或铁路入关处扣留。将展品从机场或火车站关口带如会场，需要办理有关的清关手续，并缴纳额外的手续费。

6. 总则

- 1) 参展商在现场须遵守展览馆场地规则
- 2) 十八岁以下人士不得进场参观。请提醒所邀请的买家不要携带十八岁以下人士进场。
- 3) 在一般情况下，参展商获准于展览会开放前半小时进场预备，并在 2025 年 2 月 25 至 2 月 27 日下午五时前离场，电力供应届时将会停止。如贵司的展位须二十四小时电力供应，请预先向大会指定的展台承建商申请。
- 4) 展商未获得主办方书面许可，不得擅自将展位以任何形式转租给第三方。

7. 消防及安全条例

- 1) 展览馆内严禁吸烟。
- 2) 展览馆内不准生火。
- 3) 任何带进会场的易燃及爆炸性物品，必须预先取得消防部门许可。
- 4) 主办单位可按消防部门的指引，发布其它有关规定。

8. 保险事宜

主办单位负责整个会场的保安，但对涉及或影响参展商个人物品及展品的任何风险将不承担任何经济和法律責任。因此，参展商必须自行负责办理保险手续，包括（但不限于）对于展位上的陈列品，展品，展位的固定装置和附属设施的保险；同时主办单位对于其他第三者所遭致的盗窃，火警或由于公共（包括持有人的责任）和其他自然原因造成的经济损失或损害，亦不负责赔偿和法律責任。请展商随身带好贵重物品，切勿随便放在展台上以造成损失。

9. 摄影、录像、公开展示及录音

除得到主办单位书面同意，否则在展馆内不得在自身展台外进行摄影，录像和录音。

10. 展品运送

主办单位不会代参展商签收任何货物、展品或其它物品；参展商必须指派其公司代表在展位内等候货物运抵。

11. 迁出展品

参展商必须于 2025 年 2 月 27 日下午 4:00 后方可迁出展品。参展商须严格遵守撤展时间表。如需提前撤出展品，请在 2025 年 2 月 26 日前递交申请，逾期将不予批准。主办单位对遗留在展位内的展品或物品的遗失或损毁不负责任。任何超过 2025 年 2 月 27 日下午 6:00 后遗留在展位内的物品将被视作废弃物，参展商须承担处理所产生的费用。

12. 展位的装饰

- 1) 所有装饰品必须摆放在展位范围内。
- 2) 任何面对通道，可能引起人群在公众范围聚集的电视屏幕/电脑屏幕，必须摆放在展位范围内往后一米的地方。

13. 电力供应

基于安全理由，所有接驳场馆内主要电源的电力装置工程必须由大会指定展台承建商负责。参展商可使用本手册内的相关表格申请所需的照明及电力装置。

14. 声量控制

参展商严禁对参观来宾或其它参展商带来噪音滋扰。展会期间噪音指数应控制在 **75** 分贝以下。参展商必须严格执行主办方设定的场地声量控制的相关条例。

相关条例：

- 1) 展会期间噪音指数应控制在 **75db** 以下。
- 2) 如果没有预先得到主办方的核准而声量超过了 **75db**，参展商将会收到口头的警告且会被要求降低声量。
- 3) 对于收到口头警告后仍未遵循规定的展商，主办方将发出正式的书面警告。
- 4) 对于收到书面警告后仍未遵循规定的展商，主办方将切断展商 **2** 小时的展位电力供应以示惩罚。

对于将要在展场内举行表演活动的参展商，必须于 **2025 年 1 月 15 日前** 通报主办方，以获得主办方预先的核准及同意表演，主办方根据进程表进行核准或者指派。禁止任何未经核准的表演。主办方有权利惩罚从事任何不法表演的展商，最高罚款人民币 **5,000** 元。对于不配合的展商将禁止其以后在 **Asiamold Select-Guangzhou** 的展台表演活动。

15. 场地行使权

展会现场发生的任何问题或纠纷，将以主办方的评判为最后依据，主办方将从展会及相关方利益出发，保留修改之前决策的权利，以满足或适应任何不可预见及主流环境因素。

16. 知识产权 / 版权

主办单位有权要求参展商撤离疑似侵犯知识产权的展品。参展商如被裁定侵犯知识产权罪将被禁止往后参加在中国的 **Asiamold** 展览会。

17. 政治议题

所有参展商，尤其是来自台湾的参展商，请不要在任何广告，宣传品及名片上应用任何政治敏感字样。违反规例的物品可能会被没收、充公。

18. 不可预见因素

在守则及合同条款中未提及的事项，以主办方的决定为最终标准。

有关标准展位的特别规定，请参照 **15** 页
有关光地展位的特别规定，请参照 **22-24** 页

展览馆位置图

交通导向图



中国进出口商品交易会展馆 A 区

地址 中国广州海珠区阅江中路 382 号

如何前往展馆

1. 由香港乘搭高铁

于【香港西九龙】站乘搭高铁，并于【广州南】或【广州东】站下车。

车程 广州南：约 65 分钟

广州东：约 90 分钟

单程票价 一等：¥ 344.0/ HK\$ 393.0

二等：¥ 215.0/ HK\$ 245.0

*车票以人民币定价，港元票价会按汇率变动而每月调整，以上港元票价仅供参考。如欲查询最新的直通车行车时间表，请浏览 "香港铁路有限公司网站"。

2. 由广州白云国际机场搭乘的士或地铁

需时 约 50 分钟；地铁约 60 分钟（在新港东站下车，A 出口）

票价 约人民币 150.00 元（的士）；人民币 13 元（地铁）

3. 由广州火车站 / 广州东站 / 广州南站搭乘地铁

需时 地铁（分别约 35 / 25 / 45 分钟，在新港东站下车，A 出口）

票价 分别约人民币 5 / 4 / 6 元（地铁）

4. 公交/有轨电车

海珠有轨电车 广州市第一条有轨电车线路，始于广州塔站，止于万胜围站，其中，万胜围站与地铁 4 号线、8 号线换乘接驳，广州塔站与地铁 3 号线、APM 线换乘接驳，全程票价 2 元。前往广交会展馆的商客在会展中站下车即可。

公交站 广交会展馆站

常规公交线路 229、239、262、304、461、582、763、大学城 3 线、旅游观光 1 线、旅游专线 3、B7 快、高峰快线 59、高峰快线 77

展馆内服务：

<u>服务项目</u>	<u>地点</u>	<u>服务内容</u>
商务中心	珠江散步道 2.1 馆门口（2-6 柜台）	传真，复印，上网，打印及电话卡服务
中国邮政	珠江散步道 1.1 馆门口（1-6 柜台）	提供特快专递、邮政等服务
旅游公司	珠江散步道 3.1 馆门口（3-5 柜台）	订购飞机票、火车票等服务

中国相关资讯

以下资讯仅供参考

天气

2月广州天气晴朗湿润，气温约摄氏 18-25 度，可能有雨。

汇兑

中国境内使用人民币。外币可以在酒店和换币网点兑换成人民币。中国银行可办理信用卡提现业务。

机场税

离开中国出境时需缴纳机场税，具体视乘坐航班为主；离开广州前往中国其他内陆城市，需缴纳机场税人民币 100 元。

电力

中国境内电压为 220 伏特/ 50 赫兹。展馆内的插座样式如下：



5 安培 / 220 伏特

旅游及酒店服务

亚洲国际模具展-广州站 推荐旅游及酒店接待单位:

上海盟轩展览服务有限公司

联系人: 徐薇/

手机/微信号: 13761531951

邮箱: dyy@mxydt.com

更多酒店, 请扫右侧小程序码或点击以下链接查看预定:

<https://www.mxydt.com/hotel?exhibitionId=55612&empld=11&SiteId=5&isHost=true&lang=cn>



星级	酒店名称	价格	免费服务	酒店地址	展馆距离
五星	广州南丰朗豪酒店	850	单早	广州海珠区新港东路 638号	500米
		980	双早		
五星	广州珠江新城希尔顿欢朋酒店	638	双早班车	广州天河区黄埔大道 西495号	6公里
四星	广州粤大金融城国际酒店	538	双早班车	广州市天河区黄埔大 道中322号	5公里
四星	丽呈朗誉酒店(广州琶洲 会展中心店)	498	双早班车	广州市海珠区新港东 路148号	5公里
四星	宜致酒店(广州江南西昌 岗地铁站店)	438	双早	广州市海珠区昌岗礼 岗路106号5楼	10公里
商务	广州克莱顿酒店	458	双早班车	广州天河区员村四横 路椰林路9号	5公里
连锁	广州琶洲酒店	368	双早班车	广州海珠区新港东路 37号	4公里
连锁	宜嘉绿洲酒店(琶洲会 展中心店)	338	双早班车	广州海珠区新滘东路 315-317号	4公里

备注:

1. 以上价格已包含服务费及税项, 所有费用将以人民币结算。
2. 以上价格为预付价, 即阁下需预付首晚房费或全部房费作为房间担保, 未付预付款的房间将不能预留。
3. 建议提前订房, 临近开展的房价和数量将视酒店情况而定。
4. 以上班车买往返酒店和展馆的服务仅适用于在“盟友云”平台预定酒店的客人。

参展商须于订房截止日期 **2025年2月14日** 前, 填写以下表格, 并邮件至上海盟轩展览服务有限公司, 方可享受此优惠价格。

参展单位名称			联络人	
电话			手机	
传真			电邮	
酒店名称				
客人姓名	入住日期	退房日期	房间类型	
			大床房 <input type="checkbox"/> 双床房 <input type="checkbox"/>	
			大床房 <input type="checkbox"/> 双床房 <input type="checkbox"/>	

中国广州市林和西路 9 号
耀中广场 B2616 室
邮 编： 510610
电 话： (86) 20 38251558 转 268
联系人： 周晓莹 小姐

此表格必须于 2025 年 1 月 18 日
前发送电子邮件至：
helen.zhou@china.messefrankfurt.com

请选择您是否通过我方申请签证邀请函及预定酒店，清晰打印或复印!

- 我方将通过旅行社申请签证邀请函及预定酒店
 我方只需申请签证邀请函（请填写下表）

我们可以发出邀请函以协助您的签证申请。以下为必需的个人信信息，填写不正确将有可能导致签证的延迟或拒签。因此，请正确清楚的打印或复印。为多人申请签证邀请函，请复印此表。

姓			
名			
国籍			
出生日期		性别	
护照号码			
进入中国日期		离开中国日期	
职位			
公司名称			
公司地址			
电话		传真	
就近可申请中国签证的机构			

公司名称： _____ 展位号： _____
 联系人： _____ 职位： _____
 电 话： _____ 传真： _____ 邮箱： _____
 签 名： _____ 日期： _____

指定承建商

1. **标准展台参展商**, 增订其他额外设备请直接将表 2 (租用额外展台设备) 及表 3 (电力及设备供应) 回传至大会指定承建商
2. **光地展台展商**, 请与主办方联系了解更多关于承建商信息

增订展台设备付款方式:

收到预定确认后开具收据

付款方式:

收到预定确认后开具付款通知单

1. 根据主办方指定搭建商付款要求付款:

帐户名:

广州壮展展览服务有限公司

收款银行:

中国工商银行广州黄埔支行

帐号:

3602 1155 0910 0008 009

2. 逾期租用:
于 2025 年 1 月 20 日至 2 月 14 日收到的增订展台设备申请, 将额外收取 20% 的附加费。
于 2025 年 2 月 14 日后只接受现场申请及现场支付相关费用。
3. 取消租用:
2025 年 1 月 20 日之后收到取消租用通知, 将收取 50% 手续费。
2025 年 2 月 14 日之后将不接受取消租用。

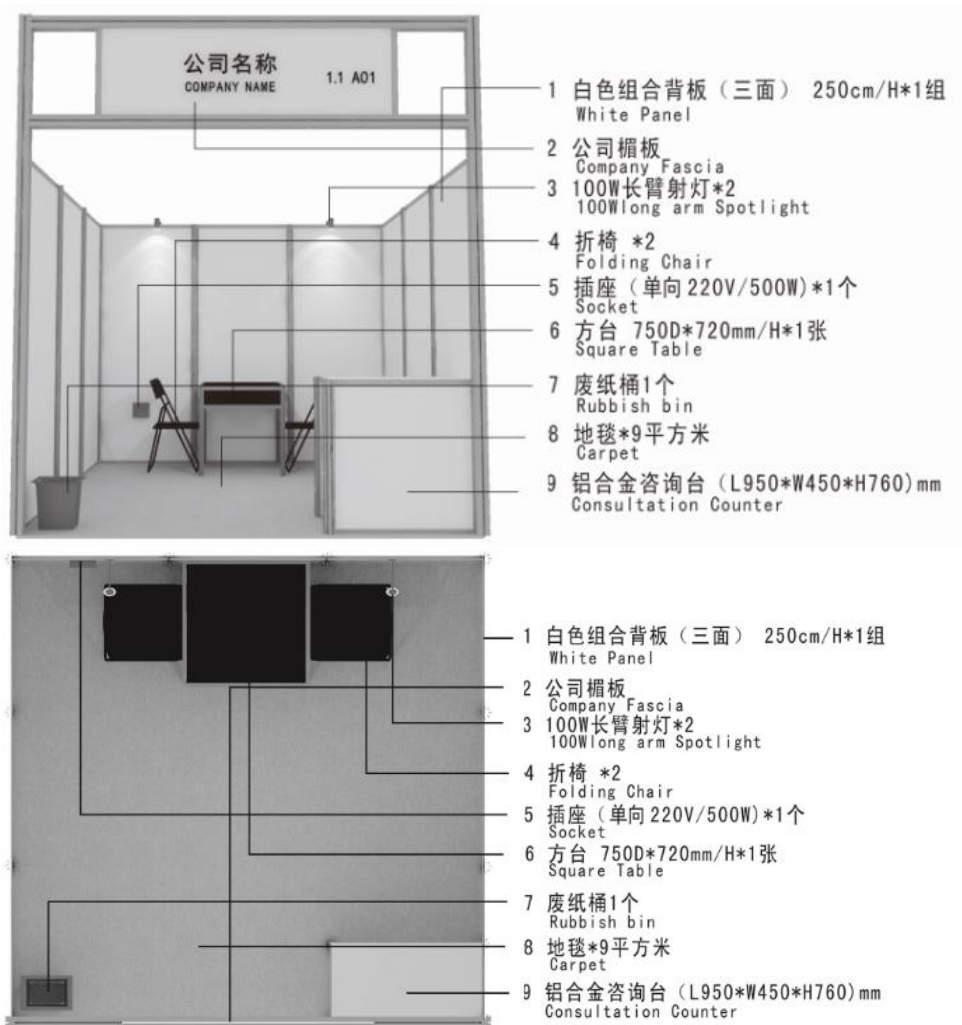
标准展台配备及设计

标准展台（面积为3米 x 3米，即9平方米）的配备设施如下

(根据展台面积，设施将会相应增加)

- ◆ 展台租用
- ◆ 完整展台搭建
- ◆ 展台隔板（白色，高2.5米）
- ◆ 墙到墙地毯
- ◆ 印有中英文公司名称和展台号的楣板
- ◆ 咨询台1个（750mm高）
- ◆ 洽谈桌1张，折椅2张
- ◆ 100W射灯2支
- ◆ 220伏特插座（最大500瓦特）1个
- ◆ 废纸篓1个
- ◆ 展台内日常清洁

以下为标准展台立立面图及平面图：3米 x 3米 = 9平方米（主办方保留更改平面图设施位置的权利）



标准展台搭建要则

1. 请参考第 14 页标准展台的基本配备及展位台设计，所有标准展台均由大会指定展台承建商设计及施工。
2. 所有展台设施均属租用性质
3. 参展商不可擅自对标准展台之结构作任何改动，亦不得拆除其中的组合件。如参展商须拆除或改动任何标准设备的位置（如射灯），必须于 **2025 年 1 月 20 日**或以前将注有清楚显示的展台设计图连同清晰的指示交予大会指定展台承建商，逾期将不予受理。
4. 不得于标准展台的结构上附加任何额外的设施或装饰。
5. 标准展位内提供的插座只可用于电视机、电脑、饮水机等一般家用设备，严禁用于展示设备机械接驳或者照明接驳。若展商自带灯具，必须另外申请照明电源开关箱；若有展示设备或机械需要使用电源的，必须另外申请动力电源开关箱；照明电源和动力电源两者不得合用，必须分开申请；一个插座只能用于一台设备。多项插座不允许使用，以防由于超负荷造成短路。
6. 任何独立的展台设施或装饰均不得超过 2.5 米高，或超越指定的展位范围，此包括公司楣板、宣传品及公司标志等。如设施或装饰可能超过 2.5 米高，请与大会指定展台承建商联络及查询。
7. 不可在围板、地板或天花钉上钉子、贴上胶布或任何其它附着物，否则，如展台的装置或设备有任何损坏，须由参展商负责赔偿损失。
8. 位于转角位置的参展商可以要求把侧面墙打开。如在 **2025 年 1 月 20 日**前大会承建商仍未收到参展商的书面要求，承建商将会自行替展商取走转角位置的侧面墙。
9. 除非收到参展商的书面通知，否则主办单位将假设租用两个或以上相连标准展台的参展商选择拆除分隔中间的围板。如参展商欲保留该围板，必须于 **2025 年 1 月 20 日**或以前以**书面**通知指定承建商。
10. 不得在展台楣板上粘贴或装饰任何标志。
11. 参展商如须租用额外展位设备，如电话、家具、水电供应，以及聘用临时工作人员等，必须于 **2025 年 1 月 20 日**或以前将表 2、表 3 及表 10 填妥并传真至大会相关供应商，产生的费用须事前全数缴付。
12. 如在 **2025 年 2 月 25 日中午 12 点**前展台无代表出现，主办方有权不经展商批准将展台用做它用，并不予退款。
13. 所有租用申请须于规定限期前缴付所需款项，该项申请方算核实；尚未缴款的申请将不予受理。即便大会指定展台搭建商收到了付款凭证的传真件，但款项仍在处理而未入账户，大会指定展台搭建商亦有权不处理该项申请。
14. 布展期间所有进馆人员必须佩戴安全帽进场。安全帽佩戴要求具体如下：
 - (1) 筹、撤期间所有进馆人员必须佩戴安全帽；
 - (2) 安全帽必须符合国家质量标准《安全帽（GB2811-2007）》、《建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ80-2016）》等，有出厂合格证标签或安鉴认证，且在保质期内；
 - (3) 安全帽必须调整好松紧大小，系紧下颚带，防止脱落，避免发生人体坠落或二次击打时安全帽脱落。

广州壮展展览服务有限公司
广州市黄埔区天慧路18号光亚大厦601室
电 话：(86) 20 - 32615411
联系人：邓文姣 小姐

此表格必须于 2025 年 1 月 20 日
前发邮件至：
zzguangzhou@163.com

设备租用（价格包括物料供应及安装）
增订**标准展台**配备以外的设施，请填写下表，并回传至指定承建商

编号	项目	规格 (mm)	价格 (元)	数量	总价 (元)	备注
F1	展柜 (玻璃层板)	L970×W330×H2000	320			
F2	玻璃高柜(不含灯具)	L1000×W300×H2000	630			需提前预订
F3	报到台	L990×W495×H1000	230			
F4	地柜	L990×W495×H750	210			
F5	玻璃矮饰柜 (不含灯具)	L990×W495×H1000	320			需提前预订
F6	展台	L990×W495×H300	160			
F7	高低展柜 (A)	L990×W495/495×H1000/750	300			
F8	高低展柜 (B)	L990×W495/495×H750/300	300			
F9	平搁板	L990×W310	45			
F10	斜搁板	L990×W310	55			
F11	铝合金门	L1000×H2400	120			
F12	展板	L990×H2480	55			
F13	铝合金方台	L650×W650×H680	140			
F14	玻璃圆台	R400×H800	160			
F15	铝合金咨询台	L950×W450×H760	160			
F16	折椅		40			
F17	银扶手椅		55			
F18	饮水机	展会期间含配一桶水	350			需提前预订
F19	资料架		230			需提前预订
F20	吧椅		120			需提前预订
F21	单人沙发		450			需提前预订
F22	双人沙发		750			需提前预订
F23	90 升冰箱		650			需提前预订
F24	140 升冰箱		850			需提前预订

请注意：于 2025 年 1 月 20 日至 2 月 14 日收到的增订展台设备申请，将额外收取 20% 的附加费。
于 2025 年 2 月 14 日后只接受现场申请及现场支付相关费用。

公司名称： _____ 展位号： _____
联系人： _____ 职位： _____
电话： _____ 传真： _____ 邮箱： _____
签名： _____ 日期： _____

租用额外展台设备条款

1. 所有物品只供租用，展商须对租用物品的损坏或者丢失进行赔偿。
2. 展商携带敏感仪器最好自行配备稳压器以防止电压波动。
3. 如对水温或水压有特别要求，展商须自行携带特殊调节装置。
4. 对租家具/设备有任何不满须在开展前向指定承建商提出声明，否则所有物品将被视为状态良好。
5. 展商须在展位图上标注电器安装位置要求，如在进场前未收到任何指示，指定承建商将按自己理解根据标准展位图纸进行安装。申请位置重置须缴纳重置费。

付款方式：

1. 主办方指定承建商收到预定确认后开具付款通知单。
2. 根据主办方指定承建商付款要求付款。

帐户名：

广州壮展展览服务有限公司

收款银行：

中国工商银行广州黄埔支行

帐号：

3602 1155 0910 0008 009

3. 逾期租用：

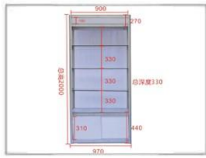
于 2025 年 1 月 20 日至 2 月 14 日收到的增订展台设备申请，将额外收取 20% 的附加费。
于 2025 年 2 月 14 日后只接受现场申请及现场支付相关费用。

4. 取消租用：

2025 年 1 月 20 日之后收到取消租用通知，将收取 50% 手续费。
2025 年 2 月 14 日之后将不接受取消租用。

部分家私附图:

展具/家具



F1
展柜 (玻璃层板)
L970*W330*H2000



F2
玻璃高柜 (不含灯具)
L1000*W300*H2000



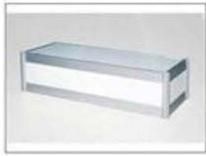
F3
报到台
L990*W495*H1000



F4
地柜
L990*W495*H750



F5
玻璃矮饰柜 (不含灯具)
L990*W495*H1000



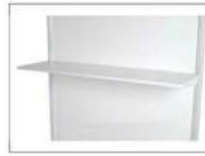
F6
展台
L990*W495*H300



F7
高低展柜 (A)
L990*W495/495*H1000/750



F8
高低展柜 (B)
L990*W495/495*H750/300



F9
平搁板
L990*W310



F10
斜搁板
L990*W310



F11
铝合金门
L1000*H2400



F12
展板
L990*H2480



F13
铝合金方台
L650*W650*H680



F14
玻璃圆台
R400*H800



F15
铝合金咨询台
L950*W450*H760



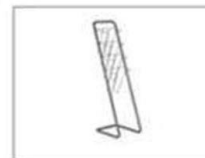
F16
折椅



F17
银扶手椅



F18
饮水机
展会期间含配一桶水



F19
资料架



F20
吧椅



F21
单人沙发



F22
双人沙发



F23
90升冰箱



F24
140升冰箱

广州壮展展览服务有限公司
广州市黄埔区天慧路18号光亚大厦601室
电 话: (86) 20 - 32615411
联系人: 邓文姣 小姐

电力、水及设备供应 (价格包括物料供应及安装)

1) 标摊适用: 此表格于 2025 年 1 月 20 日前邮件回传至:
zzguangzhou@163.com

2) 光地适用: 此表格于 2025 年 1 月 20 日前原件随报图资料快递至:
广东省广州市黄埔区天慧路 18 号光亚大厦 601 室

设备	单价 (元)	数量	总额 (元)	备注
100 瓦长臂射灯	150			
150 瓦金卤灯	200			
3A/220V 单相插座 (最大功率500w, 仅供标摊申请)	250			
临时用电	10A/220V	200		仅用作布展期间展位施工的电动工具电源, 不得用于展示测试等其他用途。
	10A/380V	300		
照明用电	6A/220V (1.3KW)	500		1) 租用 24 小时用电的按相应收费标准的 3 倍计收用电费用。 2) 63A-100A 用电功率如使用电缆超出 30 米, 需另行支付电缆费用 25 元/米。
	16A/220V (3.5KW)	800		
	16A/380V (8KW)	1,500		
	32A/380V (16KW)	2,700		
机器用电	16A/380V (8KW)	1,500		3) 以上电箱押金需支付以上电箱押金需支付 800 元/个 4) 照明用电、机器用电必须分开申请。
	25A/380V (13KW)	2,100		
	32A/380V (16KW)	2,500		
	50A/380V (25KW)	3,500		
	63A/380V (30KW)	4,050		
	100A/380V (50KW)	6,700		
42 寸液晶电视	600			需付 2,000 元押金
55 寸液晶电视	800			需付 2,000 元押金
无线宽带 (不可组网)	700			需付 1,000 元押金
有线宽带	5M 宽带(适用 5 个终端, 可自行有线组网)	1,800		需付 1,000 元押金
	15M 宽带(适用 10 个终端, 可自行有线组网)	3,300		需付 1,000 元押金
	30M 宽带(适用 20 个终端, 可自行有线组网)	5,500		需付 1,000 元押金

有线组网	提供网络交换机及网线，每端口 400 元，3 端口 1200 元起租，每增加一个端口增加 400 元	1,200 起		需付 1,000 元押金
自来水使用		1,200		需付 1,000 元押金

注：

- 1、展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置；展位用电总控制电箱的总开关保护整定值应低于或等于接入展馆固定电源箱开关保护整定值的80%，确保展馆供电系统的安全运行。如展位开关保护整定值不能适配，参展商或其施工搭建商应自行调整用电，直至符合此要求。
- 2、空压、电话线及 ADSL 专线现场均不接受申请，如有需要请提前递交申请表格至大会指定承建商。
- 3、展馆 B 区用水水管为 4 分硬管，展商需自备水管与展馆水管接口相结。现场不提供水管。

公司名称： _____ 展位号： _____

联系人： _____ 职位： _____

电话： _____ 传真： _____ 邮箱： _____

签名： _____ 日期： _____

电力及设备供应条款

1. 所有物品只供租用，展商须对租用物品的损坏或者丢失进行赔偿。
2. 展商携带敏感仪器最好自行配备稳压器以防止电压波动。
3. 如对水温或水压有特别要求，展商须自行携带特殊调节装置。
4. 对租用家具/设备有任何不满须在开展前向指定承建商提出声明，否则所有物品将被视为状态良好。
5. 展商须在展位图上标注电器安装位置要求，如在进场前未收到任何指示，指定承建商将按自己理解根据标准展位图纸进行安装。申请位置重置须缴纳重置费。

付款方式：

1. 主办方指定承建商收到预定确认后将开具付款通知单。
2. 根据主办方指定承建商付款要求付款。

帐户名：

广州壮展展览服务有限公司

收款银行：

中国工商银行广州黄埔支行

帐号：

3602 1155 0910 0008 009

3. 逾期租用：

于 2025 年 1 月 20 日至 2 月 14 日收到的增订展台设备申请，将额外收取 20% 的附加费。
于 2025 年 2 月 14 日后只接受现场申请及现场支付相关费用。

4. 取消租用：

2025 年 1 月 20 日之后收到取消租用通知，将收取 50% 手续费。
2025 年 2 月 14 日之后将不接受取消租用。

光地展台搭建要则

主办单位只为光地的参展商提供所要求的场地面积，参展商须依照主办单位及展馆订立的规则及条款，自行搭建摊位

承建公司

光地参展商可自行指定承建公司搭建展位，承建公司的资料，如公司名称及地址等，需于**2025年1月20日**之前由参展商填妥表格 5，并回传至**广州壮展展览服务有限公司**，以取得核准。主办单位有权因任何原因拒绝该展商聘用某承建商，且不需向参展商作出解释。展台搭建前，参展商须缴纳施工管理费，未缴纳则不允许进行搭建。

展位设计申请

1. 所有展位设计图须在**2025年1月20日**之前，所有要求提供的文件资料需一式两份盖公章送至**广州壮展展览服务有限公司**办公室，逾期将增收 20% 的电力设备及施工管理费用。提供的展位图样比例不得少于 1: 100，并需在设计平面图与设计立面图上清楚标明尺寸，高度，设备，颜色，物料，活动的展架，视听器材，展品重量和运输材料等。
2. 特装参展商或者施工单位需提交以下资料（全部要加盖施工单位公章）
 - 1) ①设计方案彩色效果图、设计方案平面图、立体图（包括平面尺寸、立面高度尺寸及材料说明，需标明墙体厚度）
 - ②配电系统图（说明用电总功率、总开关额定电流/电压、采用电线规格型号和敷设方式）
 - ③电气分布图（说明所使用的灯具、插座、规格、种类、安装位置、总电箱具体安装位置，需标明隔壁展位方位）
 - ④填写附表《光地展台设计申请》-表 5（加盖参展单位及施工单位公章）
 - ⑤填写附表《光地展台安全承诺书》-表 6（加盖施工单位公章）
 - ⑥填写附表《电力及设备供应》-表 3（加盖施工单位公章）
 - ⑦填写附表《施工违规扣罚规定》-表 7（加盖施工单位公章）
 - ⑧施工单位营业执照副本复印件、施工单位法人代表身份证复印件（加盖公章）
 - ⑨展台搭建现场负责人身份证复印件（加盖公章）
 - ⑩展位保险单复印件

备注：以上报图资料缺一则审核不通过

所有报审特装的资料必须以 A4 纸规格邮寄原件。报审资料必须注明：展会名称、展会时间、展位号码、参展单位名称、施工单位名称、施工单位联系人、联系电话。

3. 若设计图样未能在截止日期前送交主办单位指定的大会承建商，自行设计的展位将不获接纳，大会指定承建商将会为参展商建造标准展位。
4. 请注意：若于**2025年2月24日下午3时**，光地仍未进行任何工程，大会指定承建商将会在该位置搭建标准展位，费用将由参展商支付。

展位设计审批

大会指定承建商在核准展位设计申请前，可要求更改或修正设计图样，并有权考虑驳回申请。

特别设计的展台必须获得主办单位的书面核准，才可进行施工。

特别设计展台的参展商须确保其承建商，在设计展位时清楚了解以下事宜。若违反以下原则，可能导致主办单位，大会指定承建商及展览中心要求修改其装置，因此产生的费用将由参展商承担。

光地展台搭建要则

1. 场地的测量皆以公制单位为准，参展商须于施工前确认展台范围是否依照主办单位发出的图面规划，若有不符，需及时通知主办单位，以做修改。主办单位对于任何施工后的错误报告将一概不予负责。
2. 展台的任何部分皆不可超越光地的指定范围，包括射灯及参展商展位楣板-公司名称及标志，单层限高 **4.5 米**。标准展台内的任何组件，装饰及展品不可高于 **2.5 米**。
3. 两层展位的搭建指引：根据市消防管理规定，凡展台面积达 **100 m²** 以上的(含 **100 m²**)，方可搭建双层展台，二层展台搭建面积限于地面展位面积的 **30%** 以内，且只能用于业务洽谈。设计高度必须按照展馆规定高度进行设计，**限高 6 米**。为确保消防安全，第一层展位必须自行配置悬挂式 **6 公斤** 干粉灭火器，**20m²** 配置一个，**20~30 m²** 配置两个，以此类推。
4. 展台如使用单面背墙结构设计，结构厚度不得小于 **500mm**。
5. 使用桁架结构搭建的展台，桁架之间必须使用螺栓连接，每个螺栓孔必须使用螺栓，严禁使用铁线或其他材料，桁架背部与地面接触部分必须配置重物。
6. 所有木结构跨度不得超过 **6 米**，钢结构跨度不得超过 **9 米**。
7. 展馆内天花不得悬挂吊物，亦不可在地面、墙壁或展览馆内任何位置安装固定装置。
8. 参展商的展台楣板，公司名称及展位编号须放在显眼位置及面向通道，若主办单位认为位置不明显，主办单位有权将楣板及编号放于适当位置，其衍生的费用，需由参展商承担。
9. 所有在公众视野范围以内的展台结构部分，需加以修饰至大会认可的标准(包括围板的背面，与其他展台之间的位置及通道部分)。
10. 展览馆内严禁使用喷漆，焊接及电锯。
11. 参展商需于地毯及任何地面平台铺设防护措施。所有用于建造展位的材料均需具有阻燃性,并接受展览会场与大会的检验。这些材料也应符合展览会，其他相关单位及中国政府部门的规定与法规。如参展商于展览会场被发现违反上述相关政府部门及单位规定而导致无法参展，则参展商须承担一切责任，与大会无关。
12. 展品的运送，装卸及光地展位的清除需由参展商自行负责。此类工作均需依照主办单位的安排及规定期限内完成。
13. 参展商须自行负责保险事宜，主办单位在现场操作时对参展商造成的直接或间接损毁，皆有赔偿豁免权。
14. 参展商及其委托的搭建商需清理遗留在现场的搭建废物或剩余材料。任何遗留在现场的物品将被视作废弃物，参展商及其委托的搭建商须承担处理所产生的费用。
5. 布展期间所有进馆人员必须佩戴安全帽进场。安全帽佩戴要求具体如下：
 - (1) 筹、撤期间所有进馆人员必须佩戴安全帽；
 - (2) 安全帽必须符合国家质量标准《安全帽（GB2811-2007）》、《建筑施工高处作业安全技术规范（JGJ80-2016）》等，有出厂合格证标签或安鉴认证，且在保质期内；
 - (3) 安全帽必须调整好松紧大小，系紧下颚带，防止脱落，避免发生人体坠落或二次击打时安全帽脱落。

电力

1. 展览会场内的电力只限于照明及能源供应。
2. 大会指定承建商将负责会场内的所有电力施工，费用需由参展商负担。展位设计图需连同电力安装位置图一并交回**广州壮展展览服务有限公司**核准。电力供应一般为 **380 伏特/220 伏特/50 赫兹(+/-6%)**，**3 相 5 线制**。如需要电力较大的高压三相电源，必须先向指定承建商预定。不可使用拖线板或转接器。
3. 电力供应及最后的连接与配电安全检查需由大会指定承建商完成。安全检查只会在所有展位搭建工作及电力安装项目完成后方可进行。
4. 所有电力设施及配线的安装均需符合展馆规定，开关及所有电力陪送管线必须安装在展位范围以内。

光地展台搭建管理规定

高空作业

1. 展馆人字梯限高 2m，梯上只允许 1 人作业，并至少安排 1 人扶梯；不可站在人字梯最顶端作业；梯子移动时不允许站人。
2. 超过 2m 以上高度施工需用脚手架，且不超过 2 层；脚手架上最多容纳 2 人同时作业，施工时必须系上安全带（安全扣需扣在架上），若脚手架底部带滑轮，需安排 1-2 人帮扶固定。
3. 施工作业超过 2 层脚手架高度，施工时需用工程升降车。
4. 施工人员禁止攀爬、站立在展位展架上作业，高空作业时禁止进行工具抛递传送。
5. 筹、撤期间所有进馆人员必须佩戴安全帽，安全帽必须调整好松紧大小，系紧下颚带，防止脱落，避免发生人体坠落或二次击打时安全帽脱落。
6. 施工人员必须穿着劳工鞋方能进馆作业，不得穿拖鞋、凉鞋等鞋子，着装不得露肩赤膊；施工人员酒后、带病或身体不适者，严禁进入施工现场。

用电安全

1. 展位必须自备展位用电总控制电箱，按规范配备安全可靠的空气断路器和漏电保护器（30mA，动作时间小于 0.1S），安装在安全、明显、方便操作和检查的位置。
2. 展位需要使用施工用电，需申请施工电箱，同时展位承建商必须自备施工配电箱（配置隔离开关、空气开关、漏电保护开关）安装到展馆施工电箱上；所有电气的安装应由持有有效证件的电工装接；施工使用的电动工具应经检验符合安全要求；施工临时电源线应采用带护套铜芯软线，中间不得有接驳头，必须配置保护开关；严禁将电源线直接插入电源插座内或挂在开关刀闸端用电，必须采用插头和紧固端口螺丝连接。
3. 展位电气施工安装完成后，在正式供电前，参展方和承建商应做好配电系统的安全自查工作。展馆方电工与承建商电工共同检验确认合格无误后，才能合闸供电。

消防安全

1. 保持通道畅通，展馆的主通道的设置 6 米，副通道 3 米；疏散门要保持畅通，不得加锁；严禁在通道和楼（电）梯前布展和摆放展样品，违者责令其撤除。
2. 在施工、装修、布展中不得阻挡、挪用、圈占、损坏消防器材和设施。
3. 展馆单层展位限高 4.5 米，双层展位限高 6 米。特装展位施工过程中，每个展位需配置至少 2 个手提式灭火器（建议 5KG 干粉灭火器）
4. 对展样品的包装箱、杂物、纸屑和多余的展样品应及时清理并运出展馆，严禁将其存放在摊位内、柜台顶或板壁的背面，违者展会保卫人员和服务员有权予以清理。
5. 展馆内严禁吸烟，违者视情节给予处

广州壮展展览服务有限公司
广州市黄埔区天慧路18号光亚大厦601室
电话: (86) 20 - 32615411
联系人: 邓文姣 小姐

请务必于 2025 年 1 月 20 日前将此表格（盖公章）原件及设计图文件原件一式两份快递至广州壮展展览服务有限公司进行审核确认！

请将您的展台承建商名称及联络信息告知主办方及指定搭建商（*号为必填）

*展商公司名称: _____

*展台号: _____

*联系人: _____

*电话: _____

*签名及公司盖章: _____

我们指定的展台承建商为（*号为必填）:

*承建商公司名称: _____

*电话: _____ *手机: _____

*E-mail: _____

* 联系人: _____

任何未经广州壮展展览服务有限公司批准的展位设计，皆不可在会场内施工。若展台的设计对其他参展商造成任何妨碍，大会指定承建商有权要求参展商更改设计，参展商需在 2025 年 1 月 20 日前交设计图以作核准。安全起见，所有工人入场施工均需佩戴安全帽，高空作业必须佩带安全带。

光地展商需缴纳押金 100 平方米以下（含 100 平方米）人民币 20,000 元，101 平方米以上（含 101 平方米）人民币 30,000 元，未缴纳押金不得进行展位搭建。请于指定截止日期前交至大会指定主场承建商-广州壮展展览服务有限公司。

大会指定承建商搭建施工管理费为 28 元/平方米/展期，非指定搭建商施工管理费为 40 元/平方米/展期；参展费中不包括电力设备费用，如有需要，请填写申请表 3。

※ 重点提示:

- 所有布展单位对已通过审批确认报审方案，一律不能自行更改，如需更改必须经审图组审批同意，对自行更改方案的布展单位，展馆方将不予供电。
- 所有展览与展馆方同一类的装搭材料，必须提交进场清单，经审阅组备案，否则展馆方有权对其材料不予离场。施工单位在办理施工证，特装施工用电等报批手续后，方可进场布展施工。

大会保险:

展位搭建施工单位（如展位施工搭建、设备安装等）必须为其搭建的展位购买公共责任险、雇主责任险、展位财产险、工程一切险。展位搭建施工单位同时必须向大会主场承建商提供以上保险的相关证明文件。

展会期间，主办单位不会为其参观者或参展商的财物、展品的损失或损坏负责，建议参展商在展览会期间为其展位的相关人员、展品等财物投保。

展览会责任保险方案

（按展位搭建施工单位在展会内负责搭建展位面积总和计算）

200 平米以下：300 元/展位 200-350 平米：400 元/展位 350-500 平米：500 元/展位

方案	A	B	C
适用范围（展台面积）	72 平方米及以下（包含 72 平方米）	72 平方米以上至 180 平方米（包含 180 平方米）	180 平方米以上
保险额度（人民币）	场地责任：50 万元 雇员责任：300 万元 第三者人员责任：300 万元	场地责任：100 万元 雇员责任：400 万元 第三者人员责任：400 万元	场地责任：150 万元 雇员责任：500 万元 第三者人员责任：500 万元

注：本保单雇员责任及第三者人员责任部分每人赔偿限额为 200 万元

搭建商可扫描下图二维码自行购买保险，购买成功后请把电子保单发至 QQ 邮箱：945724461@qq.com



摄像头要求:

根据海珠区公安分局治安要求，利于监管与取证工作，展馆规定所有特装展位必须在门口安装高清摄像头，要求如下：

一：安装数量要求：

- 1、光地展台 18-100 平米安装 1 个
- 2、光地展台 101-200 平米安装 2 个
- 3、光地展台 200 平方以上安装 3 个

二：技术要求：

- 1、摄像头可以随时通过手机、电脑调取录像回放；
- 2、摄像头保留录像时间不得低于 14 天；
- 3、特装展位摄像头拍摄范围需要展位全覆盖。

办展期间，海珠区公安分局及相关单位会入馆检查摄像头，如不满足安装要求，区相关单位会开具整改通知书，整改不合格，区相关单位会暂停不满足摄像头安装要求的展位参展。

光地展台搭建施工证件及货车出入证办理流程

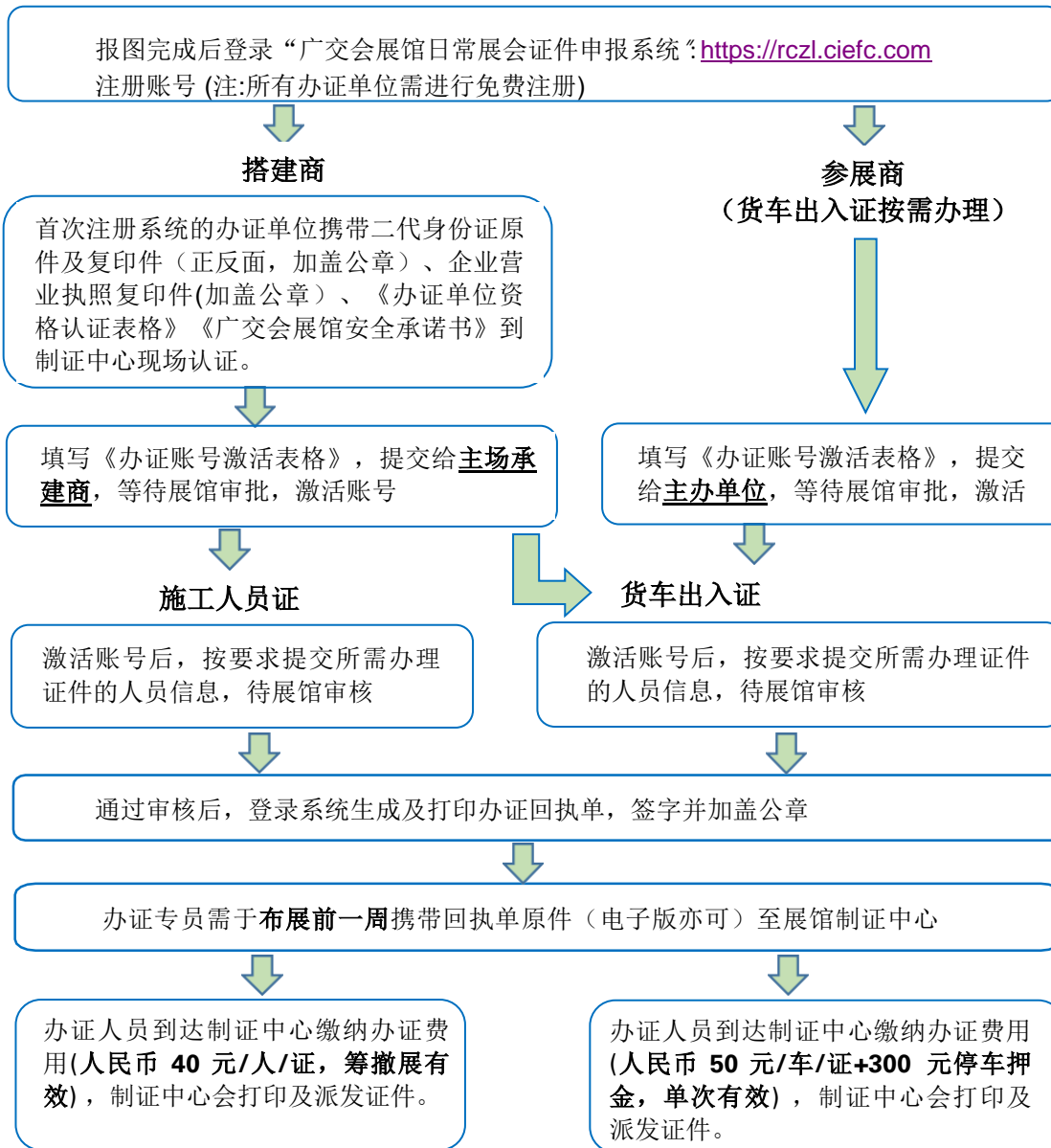
为净化中国进出口商品交易会(广州交易会)展馆办展环境,强化日常展览筹撤展施工安全生产,展馆方现要求全馆参展商/施工人员及货车实施实名制预约办证与货车计时查验,证件由展馆制证中心统一办理。

1. 办证地点:

- A 区: 珠江散步道 6-1、6-2 柜台 (6.1 馆珠散北门旁) A 区电话: 020-89131079
B 区: 展场东路制证点 (广交会境外采购商报到处) B 区电话: 020-89130186
C 区: 16.1 馆 (广交会境外采购商报到处) C 区电话: 020-89071064

2. 办理时间: 进场前 10 天, 工作时间 9:00-18:00。

3. 办理流程:



*备注: 上述办证单位所需认证文件请见附件

证件办理注意事项

筹撤展人员出入证

- 1.使用对象:在展览筹撤展期间需进馆从事展位装搭、货物运输/装卸、设备安装等人员均需办理通行证。
- 2.收费标准:每证收费 40 元(赠送人身意外保险费)。办证单位需缴纳 1000 元办证押金，获取办证资格。
- 3.证件有效期:通行证在证件载明的展览筹、撤展期间有效，不需重复办证。

筹撤展货车出入证

- 1.使用对象:在展览筹撤展期间运送装搭材料、展品和设备等进出展馆的货运车辆。
- 2.收费标准:每车每证 50 元,押金 300 元。
- 3.证件有效期与押金清退:车辆在车证有效期内每经过入口和出口验证计时点一次视为一个有效期(一个车证仅能一个馆一次进出)，当次进馆免费停留时间 150 分钟。超时收费，从押金中扣除(每超过半小时扣 50 元，余额原路退还，扣完为止。)
- 4.2.2 米(高)以下面包车及小车(不用申请车证，驶入展馆停车场即可，需支付停车费)
- 5.进入二层展馆车辆限长 9.6 米(含 9.6 米)，限重 5 吨(含 5 吨)，限高 3.8 米(含 3.8 米)
- 6.需要办理车证的货车类型举例



表格 7 施工违规扣罚规定

为确保展会施工安全有序的顺利进行，参展商及其搭建商须确保遵守大会的规则与条例，如有违反，将会被扣罚施工押金，详情如下：

序号	施工押金扣罚守则	扣罚金额
1	展位因施工使用不符合安全规范的材料存在安全隐患而未按时整改；展会进场至展会结束期间出现展位倒塌而造成人员伤亡的。	扣除全部押金
2	私接电源、超负荷用电、聘用无资质电工，因以上原因造成用电故障或产生安全问题的。	扣除全部押金
3	展会进场至展会结束期间出现展位倒塌但没造成人员伤亡的。	5000 元
4	展位现场搭建与报馆图纸不符，发现展台超高或超出展位范围的。	2000 元
5	进场/撤场期间产生垃圾、废弃物料未及时处理或随意堆放丢弃的。	2000 元
6	撤展时野蛮拆卸展台、推倒展台。	2000 元
7	背板未做美化处理或美化不达标，影响展会或相邻展位形象的。	1000 元
8	遗失电箱、遗失电箱挡板、损坏防水快速接头、损坏电箱外壳、烧坏空气开关等。	1000 元
9	不得使用弹力布作为搭建材料；所有搭建材料必须符合国家 B1 级防火标准。	1000 元
10	违规使用明火、电焊、电锯等明火作业，或违规使用易燃易爆物品（如汽油、煤油灯）。	1000 元
11	布撤展期间高空作业未佩戴安全帽或安全带。	1000 元
12	距地面 2 米以上施工作业未使用脚手架，高空作业无人扶梯。	1000 元
13	私自在展馆设施上做不符合规定的操作，如悬挂、打钉、安装固定装置等。	1000 元
14	发现未购买展位保险又在施工搭建的。	1000 元
15	违规撤展导致损坏其他展位、损坏展馆固定设施的。	展馆定价

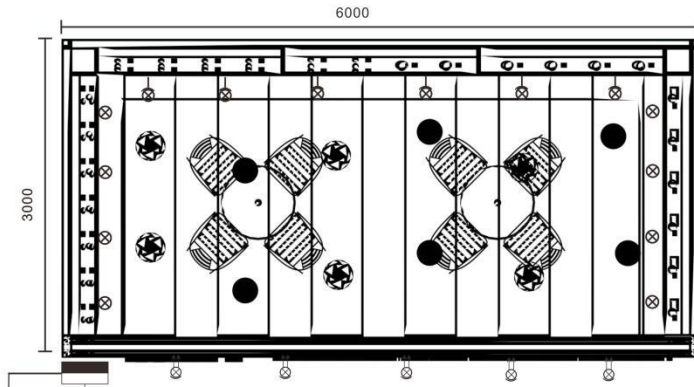
我公司已详细阅读展商手册上的特装施工管理规定及扣罚守则并接受大会监管，如有违反同意根据以上条款扣减相应押金。

展位号：_____

施工单位负责人：_____手机：_____

施工单位（盖章）：_____

电气平面图 (供参考)



- N1 回路采用的难燃电线规格及敷设方式
- N2 同上
- N3 同上
- N4 同上
- N5 同上
- N6 同上

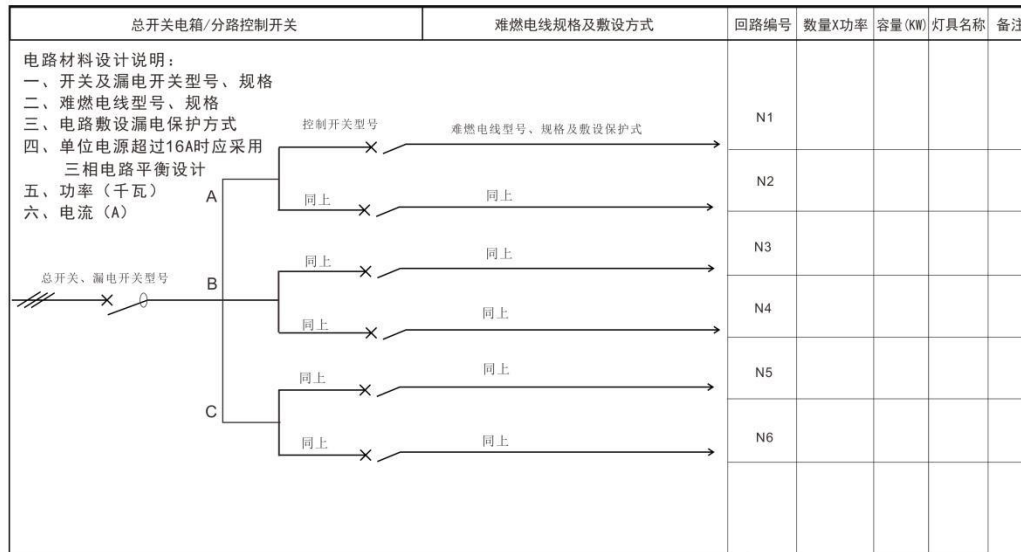
序号	图例	说明	高度mm
1		射光口	3000
2		射灯	2500
3		筒灯	2500
4		日光灯	0
5		插座	300
6		开关电源	1500
合计			

电路设计及施工说明:

1. 本特装展位用电必须采用有漏电保护的空气开关作保护.
2. 电线敷设采用难燃双塑铜芯线或护套电线,套难燃的PVC塑料线管或金属管保护,灯具引接采用金属软管作保护.
3. 地面和地板暗敷电线要求套金属管保护.

		参展单位		
		施工单位		
审定	设计	图纸内容	电照平面图	摊位号:
审核	制图			日期:
项目负责人	核对			

特装摊位配电系统图 (供参考)



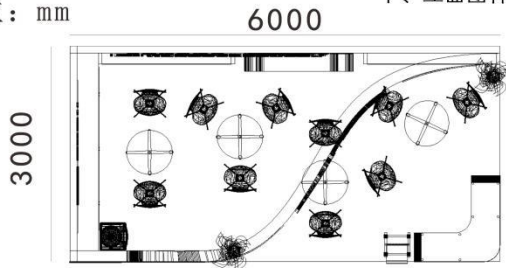
图例	说明	灯具名称	功率因素	电流计算方式
	三相带漏电开关	白炽灯 电子式光管	*1	单相电流 (安) = $\frac{\text{功率 (瓦)}}{220 \times \text{功率因素}}$
	单路分路开关	电感式光管	*0.5	三相电流 (安) = $\frac{\text{功率 (瓦)}}{\sqrt{3} \times 380 \times \text{功率因素}}$
	单相插座	金属卤化物灯	*0.6	

		参展单位		
		施工单位		
审定	设计	图纸内容	电照平面图	摊位号:
审核	制图			日期:
项目负责人	核对			

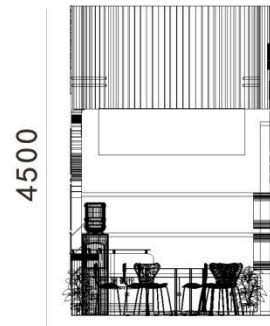
特装展位图纸设计方案样板

单位：mm

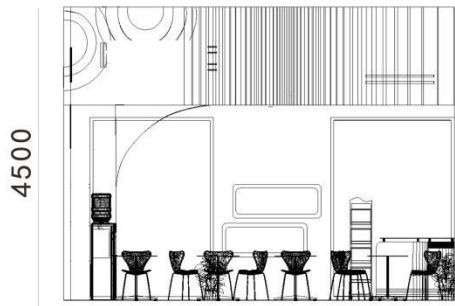
平、立面图样板（供参考）



平面图



3000
右面图



6000
正面图

说明：

1. 本展位为阻燃夹板结构，面饰防火板材料。
2. 地面铺设阻燃地毯。
3. 电路为阻燃电线外围PVC管。
4. 层板为玻璃层板。
5. 背板背面采用米白色颜料进行美化双面饰处理。

立体效果图样板（供参考）



指定货运商资料及日程安排

以下货运商为大会指定货运商

香港联络处

金怡国际展运有限公司

地址：香港湾仔谭臣道 98 号运盛大厦 26 楼

电话：(852) 2563 6645

传真：(852) 2597 5057

联系人：陈建强 先生

Email: stanley@jes.com.hk

广州联络处

广州金怡展览服务有限公司

地址：中国广州市越秀区先烈中路 75 号穗丰大厦 A509 房

电话：(86) 20 8355 9738 / 8354 8443

传真：(86) 20 83553765

联系人：陈兴有 先生 136 0246 7623 / 林玉婷 小姐 139 2959 2052

Email: you@jes.com.hk / tingting@jes.com.hk

详细细则及表格将由金怡公司直接寄送至参展商,请直接与其在您当地的代表处联系。如以上地址不适合,请直接与金怡公司联系。

金怡公司展品付运时间最终期限

所有海外展品须发送至香港集中后再转运至广州

(1) 展品到达日期-经香港至广州	
- 海外展品(海运)到香港	2025 年 1 月 20 日 - 21 日
- 海外展品(空运)到香港	2025 年 1 月 20 日 - 21 日
(2) 文档递交期限	
展览品清单	2025 年 1 月 08 日
运货指示	2025 年 1 月 08 日
(3) 送交中国海关审查之宣传资料到金怡公司给予海关审查	2025 年 1 月 13 日
(4) 缴付运输服务费予金怡公司	2025 年 1 月 27 日

运输保险及权责

金怡公司请各位参展商注意：

备注：

- 1 所有使用原木包装材料的展品（包括外包装及内包装）必须在起运国进行熏蒸并加盖 IPPC（国际植物保护公约）认证标志。此规定对所有国家和地区有效（包括香港特别行政区、澳门特别行政区及台湾地区）
2. 海外展商亦可从我公司指定分代理处获得相关资料。（包括收货期，运输费用等等）
3. 凡从香港特别行政区、澳门特别行政区以及中国台湾地区所发出的货物视同海外展品。

发货指示和途径：

所有海外展览品宜于香港集中，经由陆路运至广州展览会会场。

货运文件：

海外展商必须要预付所有运费，并把海运提单及主空运提单发货至：

收货人：

Consignee (Air / Sea)

JES Logistics Limited
26/F., Winsan Tower
98 Thomson Road
Wanchai , Hong Kong
Tel : (852) 9221 6645
Fax: (852) 2597 5057

通知方：

Notify Party

JES Logistics Limited
c/o Asiamold Select 2025 Guangzhou

提货单上货物申报 Description of goods

Please state in the OBL or AWB : Exhibition Goods. (for Asiamold Select 2025 Guangzhou)

展商必须按限期内递交文件及安排海外展品送达金怡公司指定仓库或指派金怡公司门对门提货，否则如展品被延误清关或产生额外附加费用等金怡公司将不负责。展商应在所有运单上注明货物是"展览品"**(EXHIBITION GOODS)**，并注明展会名称 "Asiamold Select 2025"，发货后应立即用传真或电邮通知 香港金怡展运有限公司 JES Logistics Ltd，以便安排收货及清关事宜。

金怡国际展运有限公司

地址: 中国香港湾仔谭臣道 98 号运盛大厦 26 楼
电话: (852) 2563 6645
传真: (852) 2597 5057
联系人: 陈建强 先生 / stanley@jes.com.hk

广州金怡展览服务有限公司

地址: 中国广州市东风中路 501 号东建大厦西座 2005 室
电话: (86) 20 8355 9738
传真: (86) 20 8355 3765
联系人: 陈兴有 先生 / you@jes.com.hk
林玉婷 小姐 / tingting@jes.com.hk

此表格必须于 2025 年 1 月 08 日前(空运及海运)传真至: (852) 2597 5057
或电邮至:
stanley@jes.com.hk

此表格必须于 2025 年 2 月 18 日前(国内货运或现场服务)传真至:
(86) 20 - 8355 3765
或电邮至:
you@jes.com.hk
tingting@jes.com.hk

请清晰打印或复印!

参展商如希望自行委托货运代理, 敬请注意金怡公司是场内货运代理, 负责将展品运送到展位, 参展商所指定的货运代理需自行与金怡公司联络及做出安排。

1. 指派货运代理

- 我们将会委托金怡公司运送 2025 Asiamold Select-Guangzhou 的展品。(请继续填写第 2 项)
- 我们将不会委托金怡公司运送 2025 Asiamold Select-Guangzhou 的展品, 我们将委托以下货运代理:

受委托的货运代理: _____

地址: _____

负责人: _____

电话: _____

Fax: _____

Email: _____

2. 展品信息

境内:

境外:

提前入广州仓库

海运

空运

海运

空运

提前入仓日期: 2025 年 2 月 18 日至 21 日下午三点前止 (如需非工作时间入仓, 请提前与我司确认)

货物数目及内容	货物总重量	每件货品尺寸 (长×宽×高 厘米)	容量尺寸 (CBM)

我们在展会上的负责人是____先生/女士, 他/她将在 2025 年____月____日在展览会现场。我们授权金怡公司办理拆箱及清关手续。金怡公司对展品在此过程中引起的任何损坏及损失, 将不需承担任何责任。

公司名称: _____

展位号: _____

联系人: _____

职位: _____

电话: _____

传真: _____

邮箱: _____

签名: _____

日期: _____

参展商参展证

每 9 平方米展位提供 5 个参展证

参展证将在进场时于参展商登记处领取（请见表 9）

在展馆内所有参展商必须佩戴参展证。工作人员将要求无证人员离开展馆。

观众

观众免费

18 岁以下人士不得进场参观。敬请提醒您的客户切勿携带 18 岁以下人士到场。

观众可从现在起到 2025 年 2 月 20 号前登陆在线观众预登记系统 <https://b.gymf.com.cn/wechat?activityId=77&source=A%E7%94%B5%E8%84%91> 在此期限之后，请携带名片到现场登记处进行登记。

在展馆内所有观众必须佩戴参观证。工作人员将要求无证人员离开展馆。

会刊

每家参展商将得到 1 本电子展商刊登资料。

观众邀请卡

为配合贵公司宣传活动，贵司可根据要求申请额外观众邀请卡

asiamold select

表 9
展商预登记

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 9 号
耀中广场 B 2616 室
邮 编： 510610
电 话： (86) 20 38251558 转 240
联系人： 黄 熙 先生

此表格必须于 2025 年 1 月 22 日
前发送电子邮件至：
alex.huang@china.messefrankfurt.com

每 9 平方米展位提供 5 个参展证。若需更多参展证，请复印此表。

参展证将在进场时于参展商登记处领取（请于展会现场参照地图指示）

我在进场及开展期间需要__个参展证。

***根据相关治安要求，每位参展人员必须实名制登记。请使用与身份证一致的姓名和本人手机号登记，并携带身份证件到场，以便核对。如暂时无法提供具体参展人员姓名，请务必告知所有参展人员，携带身份证件到场验证后打印参展证。**

	人员姓名	职位	身份证号码	手机号码
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

公司名称： _____ 展位号： _____
联系人： _____ 职位： _____
电话： _____ 传真： _____ 邮箱： _____
签名： _____ 日期： _____

广州市恒进展览有限公司
广州市荔湾区东塍大街 18 号海军大楼 415 房
邮编: 510145
电话: 13119500750
联系人: 邹小姐 (Angela)
邮箱: 214100954@qq.com

此表格必须于 2025 年 2 月 14 日
前发送电子邮件至:
214100954@qq.com

翻译与展位助手					
编号	日期	描述	价格 人民币/天*	数量/天	合计
1		普通工作人员	400		
2		展会礼仪	600		
3		翻译 (中- 英)	600		
4		翻译 (中- 日、韩、法、德、俄语)	1200		
5		翻译 (中- 意大利或西班牙)	1500		

请注意:

1. 只在展会开展时段 (9: 00-18: 00) 提供服务, 期间含 45 分钟午餐时间。工作半天将按照全天收费;
2. 以上价格仅限广州地区, 免费提供服装, 不含中餐, 发票需加 10% 税点。
3. 大多数翻译只掌握普通话及英文, 如需其他语言的翻译服务, 请与广州市恒进展览有限公司联系, 会以个别报价形式通知。

此表格须于 **2025 年 2 月 14 日前**提交。提交后如需取消服务申请, 需于 **2025 年 2 月 20 日前**向广州市恒进展览有限公司提出, 以便协调相关工作安排。

付款方式: 现场现金支付

公司名称: _____ 展位号: _____
 联系人: _____ 职位: _____
 电话: _____ 传真: _____ 邮箱: _____
 签名: _____ 日期: _____

asiamold select

表 11
会刊广告刊登

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 9 号
耀中广场 B 2616 室
邮 编： 510610
电 话： (86) 20 38251558 转 240
联系人： 黄 熙 先生

此表格必须于 2025 年 1 月 22 日
前发送电子邮件至：
alex.huang@china.messefrankfurt.com

重要：我们建议参展商将广告翻译成中文，或以中英文刊登。

广告价格：

位置	颜色	价格(人民币)	插页数量
封面背页	4 色	15,000	
封底背页	4 色	15,000	
首页广告	4 色	10,000	
内页广告	4 色	8,000	
于参展商名录加上公司或产品商标/标志	黑白	1500	

规格：

1. 尺寸：130mm (宽) x 210mm (高)；
2. 广告设计可以电子档案形式递交
3. 须在 **2025 年 1 月 22 日** 前送交广州光亚法兰克福展览有限公司。

请注意：

- 主办单位有权拒绝广告刊登
- 广告位置是以先到先得形式安排
- 主办单位对广告上的错误，遗漏，损坏及有关错失将不负任何责任。
- 在广告资料没有及时到达而导致广告未能刊登的情况下，已缴交的广告费将不获退回。
- 在无特别要求情况下，胶片将不获退回

公司名称： _____ 展位号： _____
联系人： _____ 职位： _____
电话： _____ 传真： _____ 邮箱： _____
签名： _____ 日期： _____

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 9 号
耀中广场 B 2616 室
邮 编： 510610
电 话： (86) 20 38251558 转 240
联系人： 黄 熙 先生

此表格必须于 2025 年 1 月 22 日
前发送电子邮件至：
alex.huang@china.messefrankfurt.com

请注意：我们建议参展商将广告翻译成中文，或以中英文刊登。广告价格：

项目	项目描述	广告机会	价格 (人民币)	申请
a) 参观指南	参观指南在登记处及展馆入口处向观众免费派发，内容包括展会信息，展会同期活动，展商列表及展馆平面图	在参观指南中 1 页的广告	10,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
b) 观众胸卡吊绳广告	所有观众进入展馆均须佩戴胸卡	在胸卡吊绳上的广告	20,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
c) 观众胸卡广告	所有观众进入展馆均须佩戴胸卡	在胸卡上的广告	20,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
c) 研讨会现场广告	展会同期将举办一系列行业交流研讨会互动	展会现场研讨会区域广告 1 个	8,000	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否

规格要求：

- 收到广告申请表后将提供详细规格
- 阳片，彩色广告须提四色分色打稿。电子或 CD 版本广告按表 10 分色片所述要求提供。
- 广告胶片须在 2025 年 1 月 22 日前递交主办单位。

请注意：

- 在收到发票后付款最迟付款日： 2025 年 1 月 22 日
- 主办单位保留拒绝刊登广告的权利
- 主办单位对广告上的错误，遗漏，损坏及有关错失将不负任何责任

公司名称： _____ 展位号： _____
 联系人： _____ 职位： _____
 电话： _____ 传真： _____ 邮箱： _____
 签名： _____ 日期： _____

asiamold select

表 13
会刊信息收集表

广州光亚法兰克福展览有限公司
中国广州市林和西路 9 号
耀中广场 B 2616 室
邮 编： 510610
电 话： (86) 20 38251558 转 269
联系人： 程洁玲 小姐

此表格必须于 2025 年 1 月 22 日
前发送电子邮件至：
crystal.cheng@china.messefrankfurt.com

此表信息将作为会刊宣传资料发送给专业观众，请认真填写，并请于 2025 年 1 月 22 日前通过电邮的方式提交至主办方。

展位号 / Booth No: _____

公司名称 (中) : _____

公司名称 (英) : _____

地址 / Add: _____

电话 / Tel: _____

传真 / Fax: _____

邮箱 / E-mail: _____

网址 / Website: _____

主要产品 / Product: _____

公司中文介绍/产品介绍 (100 字以内) :

Company Introduction/ Product Introduction: (within 150 words) :

最重要的事情！

- 您是否持有有效护照？
- 您是否申请了签证？
- 您是否为现场工作人员申请了参展商胸卡？
- 您是否有安排交通住宿？
- 您是否印妥了名片？
- 您是否印妥了中文宣传品（如产品/公司介绍）？
- 您是否复查过所有申请表格及相关规定吗？
- 您是否为展品落实了货运及清关事宜？
- 您是否复查过展位的设备吗？
- 您有否安排了翻译或展台服务生之类的现场工作人员？
- 您是否提交了展览会会刊录入的信息？
- 您是否考虑过在展览会会刊上刊登广告？
- 您是否考虑过成为某些展会宣传资料的独家赞助商？

请注意：如因参展商未依照各申请截止日期或未依规定处理参展事宜所造成的任何不便，主办单位将不负任何责任。